



REPUBLIKA E SHQIPËRISË



Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë
për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar

Analiza Vjetore e Punës

2021



Rruga Jordan Misja nr.1, tel/fax 0035542225075,

ANALIZA VJETORE E PUNËS

NË

GJYKATËN E POSAÇME TË SHKALLËS SË PARË

PËR KORRUPSIONIN DHE KRIMIN E ORGANIZUAR

TIRANË 2021

TABELA E LËNDËS

Faqe

I. PËRSHKRIM I PËRGJITHSHËM I GJYKATËS	3-9
II. ADMINISTRIMI I GJYKATËS	9-11
1. Këshilli i gjykatës.....	9
2. Kryetari.....	9-10
3. Kancelari.....	10-11
III. PROÇESI I PUNËS NË GJYKATË	11-35
1. Aktorët e sistemit të drejtësisë.....	11
2. Procedurat në gjykatë.....	12
3. Menaxhimi i seancave gjyqësore.....	12-14
4. Zyra e Marrëdhënieve me Publikun dhe Median	14-16
5. Kryesekretaria.....	16-17
6. Arkiva.....	17-18
7. Zyra e Buxhetit dhe Financës	18-26
8. Zyra e IT-së.....	26-34
IV. MARRËDHENIET E GJYKATËS SË POSAÇME TË SHKALLËS SË PARË PËR KORRUPSIONIN DHE KRIMIN E ORGANIZUAR ME PALËT E TRETA	35-37
V. VEPRIMTARIA E GJYKATËS, AFATET KOHORE PROCEDURIALE DHE VLERËSIMI	37-51
1. Çështjet e paraqitura në gjykatë, kohëzgjatja, statistika mbi ankimin....	37-38
2. Statistika penale (çështje penale, seanca paraprake, masa sigurimi).....	38-51
VI. PARAQITJE DHE ANALIZË E TREGUESVE STATISTIKORË NË VITE	51-56
1. Ngarkesa e çështjeve.....	51-52
2. Analizë krahasuese me vitet paraardhëse.....	52-56
VII. OBJEKTIVA DHE REKOMANDIME.....	57-59

I. PËRSHKRIM I PËRGJITHSHËM I GJYKATËS

1. Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar¹ zhvillon veprimtarinë e saj që nga dhjetori i vitit 2019, sipas ligjit nr. 95/2016 *“Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar”*. GJKKO filloi funksionimin më datë 19 dhjetor 2019, në bazë të Vendimit Nr. 286, datë 18.12.2019 *“Për fillimin e funksionimit të Gjykatave të Posaçme për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar”*, të Këshillit të Lartë Gjyqësor². Sipas vendimit të sipërcituar, Gjykata e Shkallës së Parë për Krimet e Rënda, emërtohet Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar. Selia e GJKKO-së është në Tiranë, në ndërtesën aktuale të ish-Gjykatës së Shkallës së Parë për Krimet e Rënda. Numri i gjyqtarëve të GJKKO është 16 (gjashtëmbëdhjetë).

Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar ka në kompetencën e saj tokësore të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë dhe si qendër të ushtrimit të veprimtarisë së saj Tiranën. Kompetenca lëndore e GJKKO-së përcaktohet nga neni 75/a i K.Pr.P., e cila nuk mund të tejkalojë kompetencën e përcaktuar nga neni 135/2 i Kushtetutës³ dhe kryesisht fokusohet në veprat penale të korrupsionit dhe të krimit të organizuar, si dhe akuzat penale kundër Presidentit të Republikës, Kryetarit të Kuvendit, Kryeministrit, anëtarit të Këshillit të Ministrave, gjyqtarit të Gjykatës Kushtetuese dhe të Gjykatës së Lartë, Prokurorit të Përgjithshëm, Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, Kryetarit të Bashkisë, deputetit, zëvendësministrit, anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe të Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe drejtuesve të institucioneve qendrore ose të pavarura të përcaktuara në Kushtetutë ose në ligj, si dhe akuzat kundër ish-funksionarëve të sipërpërmendur.

Kompetencat e GJKKO-së përfshijnë veprat penale të parashikuara në dispozitat e mëposhtme:

- Neni 230 i Kodit Penal:** Vepra me qëllime terroriste;
- Neni 230/a i Kodit Penal:** Financimi i terrorizmit;
- Neni 230/b i Kodit Penal:** Fshehja e fondeve dhe e pasurive të tjera, që financojnë terrorizmin;
- Neni 230/c i Kodit Penal:** Dhënia e informacioneve nga persona që ushtrojnë funksione publike ose në ushtrim të detyrës a profesionit;

¹ Në vijim do t'i referohemi me akronimin GJKKO;

² Në vijim do t'i referohemi me akronimin KLGJ;

³ Neni 135 “...2. Gjykatat e posaçme gjykojnë veprat penale të korrupsionit dhe të krimit të organizuar, si dhe akuzat penale kundër Presidentit të Republikës, Kryetarit të Kuvendit, Kryeministrit, anëtarit të Këshillit të Ministrave, gjyqtarit të Gjykatës Kushtetuese dhe të Gjykatës së Lartë, Prokurorit të Përgjithshëm, Inspektorit të Lartë 37 të Drejtësisë, Kryetarit të Bashkisë, deputetit, zëvendësministrit, anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe të Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe drejtuesve të institucioneve qendrore ose të pavarura të përcaktuara në Kushtetutë ose në ligj, si dhe akuzat kundër ish-funksionarëve të sipërpërmendur...”

5. **Neni 230/ç i Kodit Penal:** Kryerja e shërbimeve dhe veprimeve me persona të shpallur;
6. **Neni 231 i Kodit Penal:** Rekrutimi i personave për kryerjen e veprave me qëllime terroriste ose të financimit të terrorizmit;
7. **Neni 232 i Kodit Penal:** Stërvitja për kryerjen e veprave me qëllime terroriste;
8. **Neni 232/a i Kodit Penal:** Nxitja, thirrja publike dhe propaganda për kryerjen e veprave me qëllime terroriste;
9. **Neni 232/b i Kodit Penal:** Kanosja për kryerjen e veprave me qëllime terroriste;
10. **Neni 233 i Kodit Penal:** Krijimi i turmave të armatosura;
11. **Neni 234 i Kodit Penal:** Prodhimi i armëve luftarake;
12. **Neni 234/a i Kodit Penal:** Organizata terroriste;
13. **Neni 234/b i Kodit Penal:** Banda e armatosur;
14. **Neni 244 (paragrafi 2) i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i personave që ushtrojnë funksione publike;
15. **Neni 244/a i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i nënpunësve të huaj publikë;
16. **Neni 245 i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i funksionarëve të lartë shtetërorë ose të zgjedhurve vendorë;
17. **Neni 245/1 (paragrafët 3 & 4) i Kodit Penal:** Ushtrimi i ndikimit të paligjshëm ndaj personave që ushtrojnë funksione publike;
18. **Neni 257 i Kodit Penal:** Përfitim i paligjshëm i interesave;
19. **Neni 258 (paragrafi 2) i Kodit Penal:** Shkelja e barazisë së pjesëmarrësve në tendera apo ankande publike;
20. **Neni 259 (paragrafi 2) i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i personave që ushtrojnë funksione publike;
21. **Neni 259/a i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i nënpunësve të huaj publikë;
22. **Neni 260 i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i funksionarëve të lartë shtetërorë ose i të zgjedhurve vendorë;
23. **Neni 312 i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i dëshmitarit, i ekspertit ose përkthyesit;
24. **Neni 319 i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i gjyqtarit, prokurorit dhe i funksionarëve të tjerë të drejtësisë;
25. **Neni 319/a i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i gjyqtarit ose i zyrtarit të gjykatave ndërkombëtare;
26. **Neni 319/b i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i arbitrit vendas dhe të huaj;
27. **Neni 319/c i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv i anëtarëve të jurive gjyqësore të huaja;
28. **Neni 319/ç i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i gjyqtarëve, prokurorëve dhe funksionarëve të tjerë të organeve të drejtësisë;
29. **Neni 319/d i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i gjyqtarit ose i zyrtarit të gjykatave ndërkombëtare;
30. **Neni 319/dh i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i arbitrit vendas dhe të huaj;
31. **Neni 319/e i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv i anëtarëve të jurive gjyqësore të huaja;
32. **Neni 328 i Kodit Penal:** Korrupsioni aktiv në zgjedhje;
33. **Neni 328/b i Kodit Penal:** Korrupsioni pasiv në zgjedhje;

Veprat penale të kryera në kuadër të organizatave kriminale:

- 34. Neni 28 i Kodit Penal:** Forma të veçanta të bashkëpunimit;
- 35. Neni 333 i Kodit Penal:** Organizata Kriminale;
- 36. Neni 333/a i Kodit Penal:** Grup i strukturuar kriminal;
- 37. Neni 334 i Kodit Penal:** Kryerja e veprave penale nga organizata kriminale dhe grup i strukturuar kriminal.

Përveç sa më sipër, GJKKO gjykon edhe veprat penale si vijojnë:

- 38.** Akuzat penale kundër Presidentit të Republikës, Kryetarit të Kuvendit, Kryeministrit, anëtarit të Këshillit të Ministrave, gjyqtarit të Gjykatës Kushtetuese dhe të Gjykatës së Lartë, Prokurorit të Përgjithshëm, Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, kryetarit të bashkisë, deputetit, zëvendësministrit, anëtarit të Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe të Këshillit të Lartë të Prokurorisë, dhe drejtuesve të institucioneve qendrore ose të pavarura të përcaktuara në Kushtetutë ose në ligj;
- 39.** Akuzat penale kundër ish-funksionarëve të mësipërm, kur vepra është kryer gjatë ushtrimit të detyrës.
- 40. Neni 119, 120 i Kodit Penal** dhe të gjitha veprat e tjera penale që iniciohen me kërkesën e viktimës akuzuese.

-Subjektet e Posaçme edhe për veprat penale që nuk janë në kompetencën e GJKKO-së.

Gjykata e Lartë, me vendimin Nr. 00-2021-712 (23), në çështjen penale me objekt: “*Parashtrim i mosmarrëveshjes së kompetencës drejtuar Gjykatës së Lartë*”, ka disponuar si më poshtë vijon: “*Zgjidhjen e mosmarrëveshjes së kompetencës lëndore ndërmjet Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë dhe Gjykatës së Posaçme të Shkallës së Parë kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar për shqyrtimin e çështjes penale me nr. 227-2021 Rregj. Themeltar, datë regjistrimi 30.03.2021, me viktимë akuzuese L.B, kundër të akuzuarit E.V, për veprën penale “Shpifja”, parashikuar nga neni 120/2 i Kodit Penal, duke përcaktuar Gjykatën e Posaçme të Shkallës së Parë kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar, si gjykata kompetente për shqyrtimin e çështjes. Ky vendim për njësimin e praktikës gjyqësore publikohet në Fletoren Zyrtare të radhës*”.

Në çështjen e mësipërme, Gjykata e Lartë ka njehsuar praktikën gjyqësore duke konkluduar se GJKKO është kompetente për shqyrtimin e të gjitha akuzave penale të ngritura ndaj një subjekti të posaçëm të parashikuar nga neni 75/a i K.P.Penale. GJKKO është kompetente për shqyrtimin e akuzave penale në të cilat akuza në gjykim përfaqësohet nga prokuroria, si dhe për gjykimin e akuzave penale të viktimës akuzuese të ngritura ndaj një subjekti të posaçëm, sipas nenit 59 të Kodit Penal.

Sa më sipër, ky vendim që ka njehsuar praktikën gjyqësore, ka sjellë si rrjedhojë, një rritje përsa i përket numrit të çështjeve të regjistruara në GJKKO, për veprat penale të parashikuara nga nenet 119 dhe 120/2 të Kodit Penal.

2. GJKKO ka në kompetencën e saj të shqyrtimit edhe kërkesat për marrjen e masave parandaluese në kuadër të ligjit nr.10192, datë 03.12.2009 *“Për parandalimin dhe goditjen e krimit të organizuar, trafikimit, korrupsionit dhe krimeve të tjera nëpërmjet masave parandaluese kundër pasurisë”*.

3. GJKKO është gjykata kompetente edhe për shqyrtimin e kërkesave të Prokurorisë së Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar, për marrjen e masave parandaluese personale dhe pasurore, sipas parashikimeve të Aktit Normativ Nr.1, datë 31.01.2020 *“Për masat parandaluese në kuadër të forcimit të luftës kundër terrorizmit, krimit të organizuar, krimeve të rënda dhe konsolidimit të rendit dhe sigurisë publike”*.

-Kriteret e veçanta që duhet të përmbushin gjyqtarët e GJKKO-së.

Kandidatët për gjyqtarë në GJKKO, referuar referuar parashikimeve ligjore të Ligjit nr.96, viti 2016, *“Për Statusin e Gjyqtarëve dhe Prokurorëve, në Republikën e Shqipërisë”*, duhet të plotësojnë kriteret minimale si më poshtë vijnë për përvojën profesionale: magjistrati duhet të ketë ushtruar funksionin jo më pak se shtatë vjet si gjyqtar, nga të cilat të paktën pesë vjet si gjyqtar në fushën e drejtësisë kriminale ose si inspektor në Zyrën e Inspektorit të Lartë të Drejtësisë, duke përfshirë edhe përvojën si magjistrat i komanduar.

Në këtë kontekst, kandidatët për gjyqtarë në GJKKO, referuar parashikimeve ligjore të Ligjit Nr.95/2016, *“Për Organizimin dhe funksionimin e Institucioneve për të luftuar Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar”*, i nënshtrohen procedurës së verifikimit të kushteve të sigurisë përpara emërimit në detyrë, përpara se të caktohet apo punësohet në pozicionin e mësipërm. Asnjë kandidat nuk mund të caktohet në detyrë ose të punësohet pa plotësuar këto kushte.

Po kështu, lidhur me detyrimet ligjore që kandidatët e mësipërm duhet të përmbushin përpara emërimit, vlen të theksohet paraqitja dhe firmosja e deklaratës përkatëse me shkrim për heqjen dorë nga e drejta e tyre për pritshmëri për privatësi (jetë private) në telekomunikimet e tyre dhe në të dhënat financiare, të dhënë në shtojcat B1 e B2 të ligjit të sipërcituar.

Organi kompetent për emërimin e gjyqtarëve në Gjykatat e Posaçme është Këshilli i Lartë Gjyqësor dhe para emërimit, kandidatët e mësipërm i nënshtrohen verifikimit të pasurisë dhe figurës, si dhe japin pëlqimin për kontrollin periodik të llogarive të tyre bankare dhe të telekomunikacione vetjake sipas ligjit.

Në zbatim të dispozitave përkatëse të Ligjit nr.96, viti 2016, *“Për statusin e gjyqtarëve dhe prokurorëve në Republikën e Shqipërisë”*, gjyqtarëve të Gjykatave kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar, prokurorëve të Prokurorisë së Posaçme dhe Drejtorit të Byrosë Kombëtare të Hetimit u sigurohet mbrojtja personale sipas kërkesës, si më poshtë:

- a) kryetarët e gjykatave, Drejtuesi i Prokurorisë së Posaçme dhe Drejtori i Byrosë Kombëtare të Hetimit mbrohen me shoqërim, me oficer e nënoficer;
- b) gjyqtarët dhe prokurorët me shoqërim, me oficer.

Analiza ka në përmbajtje të saj një përshkrim të përgjithshëm të gjykatës, procesin e punës në gjykatë, menaxhimin e seancave gjyqësore, administrimin e gjykatës, si dhe veprimtarinë e gjykatës në tërësi përgjatë vitit 2021.

Në këtë analizë të GJKKO-së parashtrohet informacion i detajuar, i cili është pasqyruar në tabela dhe grafikë përsa i përket çështjeve të paraqitura në gjykatë, kohëzgjatjes së tyre, statistika mbi ankimet, cilësisë në gjykim, statistikë mbi çështjet penale, seancat paraprake dhe masat e sigurimit. Përveç sa më sipër, në këtë raport do të gjejë vend edhe një parashtrim dhe analizë e detajuar e treguesve statistikorë ndër vite, si dhe procesi krahasimor me vitet paraardhëse.

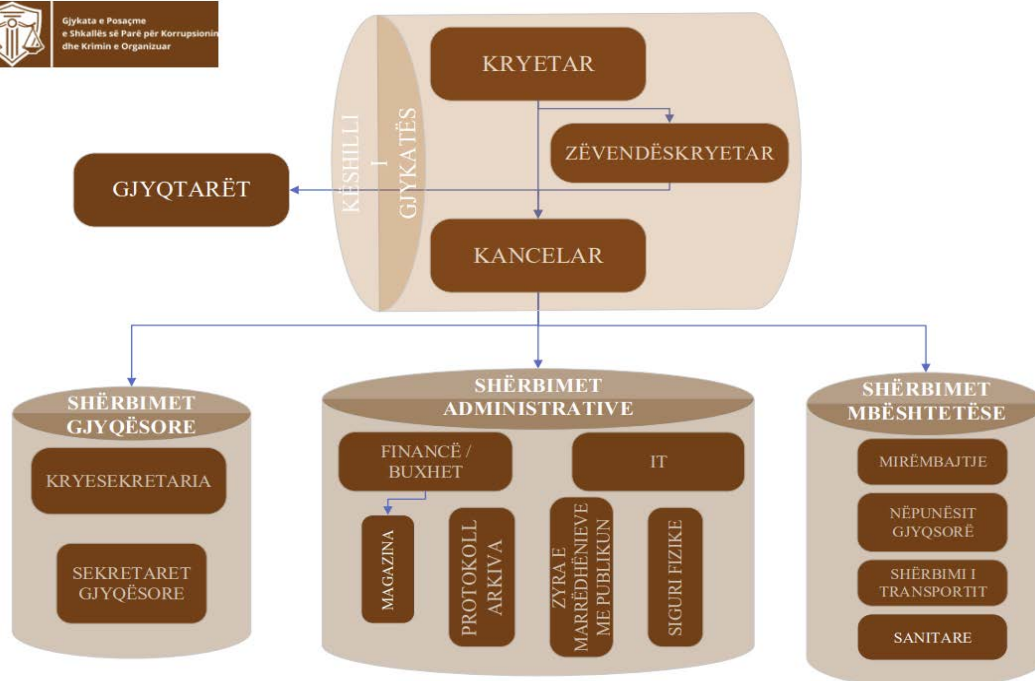
GJKKO ka raportuar pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor dhe Ministrisë së Drejtësisë me informacion dhe të dhëna statistikore të kërkuara në periudha kohore 3 mujore dhe jo vetëm, që në të shumtën e rasteve kanë kërkuar punë manuale. Njëkohësisht, çdo 6 muaj është dërguar informacion pranë Ministrisë së Jashtme, mbi Track-Record-et në lidhje me Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar.

Gjithashtu GJKKO i është përgjigjur brenda afateve të arsyeshme kërkesave të mediave për informacion dhe komunikimi me to ka qenë dhe është interaktiv, i përditshëm dhe kryhet në kohë reale.



GJKKO ka në organikë një staf prej 64 punonjësish, që mbajnë pozicionet e mëposhtme:

Nr.	Pozicioni sipas organikës	Numri
1.	Kryetar	1
2.	Zv/Kryetar	1
3.	Gjyqtarë	14
4.	Kancelar	1
5.	Kryesekretare	1
6.	Sekretare gjyqësore	19
7.	Kryetar i Degës së Buxhetit	1
8.	Specialist finance	1
9.	Specialist i Marrëdhënieve me Publikun	1
10.	Specialist Arkive/Protokolli	1
11.	Specialistë IT	2
12.	Nëpunës gjyqësorë	5
13.	Specialistë të SSHM	4
14.	Magaznier	1
15.	Punonjës sigurie	1
16.	Mirëmbajtës	1
17.	Shofer kryetari	1
18.	Shoferë	5
19.	Sanitare	3
Totali		64



Gjatë vitit 2021, GJKKO është përballur me një volum të madh pune, i krijuar si rezultat edhe i numrit të reduktuar të gjyqtarëve. Në muajin dhjetor 2021, numri faktik i gjyqtarëve të GJKKO-së ka qenë 7 (shtatë) të tillë, nga të cilët 5 (pesë) të emëruar dhe 2 (dy) me skemë delegimi. Situata e mësipërme është krijuar si pasojë e procesit të Vetingut, si dhe promovimit të gjyqtarëve të GJKKO-së për në Gjykatën e Posaçme të Apelit për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, në Gjykatën e Lartë dhe në KLGJ.

Në funksion të mbarëvajtjes së punës, GJKKO është mbështetur maksimalisht nga KLGJ-së, i cili i është përgjigjur në kohë shumë të shpejtë kërkesave për plotësimin e trupave gjykues, si dhe kërkesave të tjera në funksion të zhvillimit të procesit normal të punës.

II. ADMINISTRIMI I GJYKATËS

Administrimi i GJKKO-së realizohet nëpërmjet Këshillit të Gjykatës, Kryetarit dhe Kancelarit, kompetencat e së cilëve parashikohen në ligjin nr. 98, datë 06.10.2016 *“Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”*.

1. Këshilli i Gjykatës

Këshilli i gjykatës përbëhet nga Kryetari i Gjykatës dhe dy anëtarë të tjerë, përkatësisht Zv/Kryetari dhe Kancelari i gjykatës. Aktualisht, për efekt të vakancës së Kryetarit të GJKKO-së, përbërja e këtij Këshilli ka ndryshuar. Konkretisht, anëtarë të tij janë Zv/Kryetari, Kancelari dhe Anëtari i renditur i dyti sipas vjetërsisë në detyrë. Ky Këshill mban dhe ushtron kompetencat që parashikon ligji nr.98, datë 06.10.2016 *“Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”*. Gjatë vitit 2021, Këshilli ka zhvilluar gjithsej 29 mbledhje, në përfundim të së cilave ka disponuar me 29 vendime.

Gjatë vitit 2021, nga Këshilli i GJKKO-së, i është dhënë statusi i nëpunësit civil gjyqësor 4 (katër) sekretareve gjyqësore, sipas kriterëve të përcaktuara në ligjin e sipërcituar dhe në Vendimin nr.338, datë 24.09.2020, të Këshillit të Lartë Gjyqësor, *“Për përcaktimin e kriterëve dhe procedurave për dhënien e statusit të nëpunësit civil gjyqësor, punonjësve në detyrë në gjykata”*. Përveç sa më sipër, Këshilli ka disponuar me vendimmarrje për sa i përket mënyrës se si do të organizohet dhe funksiononte gjykata gjatë periudhës ku vendi ka qenë në ndikimin e përhapjes së pandemisë së shkaktuar nga virusi Covid-19 etj.

2. Kryetari i Gjykatës

Kryetari i GJKKO-së ka përgjegjësi për menaxhimin e përgjithshëm gjyqësor. Ai përfaqëson gjykatën në marrëdhënie me të tretët, qofshin këta aktorë vendas, të tillë si OJF të ndryshme, ashtu edhe organizata ndërkombëtare si OSBE, EURALIUS, USAID, që operojnë me projekte të ndryshme në fushën e gjyqësorit shqiptar.

Kryetari mbikëqyr respektimin e etikës gjyqësore, disiplinës në punë dhe solemnitetit, duke

bashkëpunuar me Këshillin e Lartë Gjyqësor, në lidhje me vlerësimin etik dhe profesional të gjyqtarëve. Njëkohësisht, ai kujdeset nëpërmjet dhënies së vendimeve dhe urdhrave për të siguruar respektimin e afateve dhe përdorimit sa më të mirë të burimeve të disponueshme, si dhe aksesin dhe transparencën në gjykatë.

Kryetari i gjykatës, në veprimtarinë e Administratës Gjyqësore, kujdeset edhe për organizimin dhe funksionimin e administrimit gjyqësor në gjykatë në lidhje me veprimtaritë jo gjyqësore, nëpërmjet Kancelarit, duke ndjekur disiplinën në punë, përveç se të gjyqtarëve edhe të punonjësve të tjerë të gjykatës dhe për shkeljet e konstatuara vendos për marrjen e masave disiplinore sipas ligjit.

Gjatë vitit 2021, Kryetari i Gjykatës ka nxjerrë një sërë urdhrash të brendshëm, në funksion të mirëorganizimit të gjykatës për ndarjen e trupave gjykues, planifikimin dhe përdorimin efikas të fondeve publike, sipas nevojave të gjykatës, zëvendësimin në kohë të gjyqtarëve që kishin pengesa në gjykim etj.

Pas promovimit të ish kryetarit të GJKKO z.Sandër Simoni, si anëtar i Gjykatës së Lartë, në drejtimin e gjykatës më datë 24.03.2021, u zgjodh si zëvendëskryetare znj.Irena Gjoka, nën drejtimin e së cilës gjykata ka realizuar më së miri gjithë objektivat dhe pritshmëritë e saj, megjithë vështirësitë dhe ngarkesën e krijuar për shkak të vakancave të gjyqtarëve në gjëndjen faktike të organikës së saj.

Duke qenë një institucion relativisht i ri, i cili ushtrimin e veprimtarisë së tij e ka filluar më datën 19.12.2019, si dhe për shkak të rëndësisë së veprave penale që ka në kompetencën e tij funksionale, që lidhen me krimin e organizuar, por dhe format e ndryshme të shfaqjes së korrupsionit, që mbetet një ndër sektorët më problematikë në vend, po kështu edhe për shkak të subjekteve të posaçme që gjykon, pritshëmria dhe interesi i publikut lidhur me veprimtarinë e gjykatës dhe disponimet e saj, kanë qenë në nivele të larta, duke qenë gjithmonë në fokus dhe vëmendje mediatike. Në këtë aspekt, GJKKO i ka përmbushur më së miri këto pritshmëri, në funksion të realizimit të qëllimit kryesor të saj që është dhënia e drejtësisë, duke arritur që të sigurojë balancën e duhur, pa cënuar asnjë nga aktorët proceduralë. Si rrjedhim, duke luftuar shfaqjet e reja të formave të kriminalitetit në Shqipëri dhe duke përmbushur nevojën për parandalimin dhe luftimin e tyre, në kuadër dhe të rekomandimeve lidhur me politikat penale që duhet të ndërmerren referuar masave për luftimin e formave të ndryshme të krimit të organizuar dhe korrupsionit, gjykata ka dhënë kontributin e saj edhe në kuadër të plotësimit të kriterëve nga Republika e Shqipërisë, për antarësim në strukturat evropiane, si ajo e BE-së.

3. Kancelari i Gjykatës

Kancelari është përgjegjës për menaxhimin e administrimit gjyqësor. Ai organizon dhe kontrollon veprimtarinë e përditshme të sekretarisë gjyqësore, si dhe të sektorëve ose zyrave të tjera, që bëjnë pjesë në strukturën e gjykatës. Kancelari është përgjegjës për funksionimin e sistemit të menaxhimit të çështjeve në gjykatë, në përputhje me legjislacionin në fuqi për teknologjinë dhe sigurinë e informacionit, mbikëqyrjen e mbledhjes dhe përpunimit të saktë të të dhënave, si dhe kujdeset për çështjet e etikës dhe përmbushjes së detyrave nga ana e

administratës gjyqësore, gjatë dhe jashtë pjesëmarrjes në gjykim. Duhet theksuar fakti se është punuar maksimalisht dhe në mënyrë permanente në këtë aspekt, nëpërmjet rritjes së kërkesës së llogarisë dhe monitorimit të vazhdueshëm të proceseve të punës të administratës gjyqësore, duke përdorur mënyra efikase dhe produktive në funksion të mbarëvajtjes në punë, si mbledhjet me stafin, nëpërmjet një procesi proaktiv, ku dhënia e mendimeve dhe ideve të reja nga ana e administratës ka qenë në qendër të vëmendjes së Kancelarit të GJKKO-së. Gjithashtu, vlen të vihet në dukje fakti se edhe takimet me grupe pune dhe takime individuale me punonjës të administratës gjyqësore, në kuadër të diskutimit të çështjeve të ndryshme, për efekt të mbarëvajtjes në punën e përditshme.

Kancelari gjithashtu kryeson Komisionin për Kthimin dhe Asgjesimin e Provave Materiale dhe mbikqyr procesin e ruajtjes dhe asgjesimit të tyre, sipas parashikimeve të vendimeve gjyqësore. Njëkohësisht, gjatë vitit 2021, nga e Kancelarit janë marrë masa dhe është bashkëpunuar ngushtësisht me Institutin e Shëndetit Publik, duke siguruar në mënyrë të organizuar vaksinimin kundër virusit Covid-19, të të gjithë stafit të GJKKO-së.

Gjithashtu, Kancelari kontrollon realizimin e detyrave nga ana e nëpunësve civilë gjyqësorë, lidhur me kryerjen e njoftimeve procedurale, si dhe përmbushjen e urdhërimeve të gjykatës mbi zhvillimin e gjykitimit. Në këtë aspekt, është ndjekur respektimi i ligjit dhe rregullores së gjykatës dhe kur është konstatuar moszbatimi i tyre janë aplikuar sipas rastit masa disiplinore.

Rritja e standardeve dhe e performancës në punë të stafit të administratës së GJKKO-së, ka si qëllim krijimin e një ambienti të shëndetshëm, të sigurt dhe të përgjegjshëm pune, duke reflektuar tek publiku faktin se administrata gjyqësore e mbështet veprimtarinë e saj në parimet e profesionalizimit, paanësisë, të transparencës, të shërbimit ndaj publikut, të përgjegjësisë dhe korrektësisë në zbatimin e legjislacionit në fuqi.

III. PROÇESI I PUNËS NË GJKKO.

1. Aktorët e sistemit të drejtësisë

Gjykata e Posaçme se Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar ka mbajtur një komunikim dhe bashkëpunim shumë të mirë dhe frytdhënës me aktorët e tjerë të sistemit të drejtësisë dhe jo vetëm, ndër të cilat përmenden: Prokuroria e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimit të Organizuar, Gjykata e Posaçme e Apelit për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, KLGJ-ja, Gjykata Kushtetuese, Gjykata e Lartë, gjykatat dhe prokuroritë e rretheve gjyqësore, Ministria e Drejtësisë, Institucionet e Vetingut (KPK dhe KPA), Shkolla e Magjistraturës, Dhoma Kombëtare e Avokatisë, Policia e Shtetit, Zyrat e Përmbarrimit, Institucionet e Ekzekutimit të Vendimeve Penale, Zyrat Vendore të Shërbimit të Provës, Agjencia e Administrimit të Pasurive të Sekuestruara dhe Konfiskuara, ekspertët dhe çdo institucion tjetër me të cilin ndërvepron në kryerjen e funksioneve dhe veprimtarisë së saj.

2. Proçedurat në GJKKO.

Procedurat e ndjekura dhe zbatuara pranë GJKKO-së mbështeten rigorozisht në dispozitat ligjore të Kodit të Procedurës Penale, ligjit nr. 98, datë 06.10.2016 *“Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”*, ligjit nr. 95/2016 *“Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar”*, Aktit Normativ Nr.1, datë 31.01.2020 *“Për masat parandaluese në kuadër të forcimit të luftës kundër terrorizmit, krimit të organizuar, krimeve të rënda dhe konsolidimit të rendit dhe sigurisë publike”*, ligjit nr. 119/2014 *“Për të Drejtën e Informimit”*, Vendimeve të KLGJ-së, Rregullores së Brendshme të GJKKO-së dhe Kodit të Etikës Gjyqësore të miratuar me vendimin nr.171, datë 22.04.2021, nga Këshilli i Lartë Gjyqësor, Ligjit *“Për mbrojtjen e të dhënave personale”* nr.9887, datë 10.03.2008.

Palët që kanë interes i drejtohen Gjykatës së Posaçme të Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, me anë të kërkesave apo ankesave, të cilat depozitohen dhe trajtohen nga zyrat përkatëse, sipas objektit të tyre.

Kërkesat e paraqitura nga Prokuroria e Posaçme dhe palët e tjera, pasi verifikohen nga sekretaria gjyqësore regjistrohen dhe sipas rastit, nëse janë kërkesa të fazës së hetimeve paraprake, i kalojnë gjyqtarit të hetimeve paraprake. Kërkesat e tjera i nënshtrohen proçedurës së shortit konform ligjit Nr.98/2016, parashikuar nga neni 25/1 të këtij ligji, bazuar në parimet e transparencës dhe objektivitetit. Pas hedhjes së shortit, këto çështje iu kalojnë gjyqtarëve përkatës, për kryerjen e veprimeve të mëtejshme proçeduriale.

Nga sekretaria regjistrohen të gjitha kërkesat që vijnë nga prokuroria, të pandehurit, viktimat akuzuese dhe shtetasit në cilësinë e viktimës. Ndryshimet e reja në Kodin e Procedurës Penale kanë synuar rritjen e transparencës së pushtetit gjyqësor, duke fuqizuar rolin e gjykatës, duke sjellë si pasojë shtimin e procedurave formale përpara saj. Vlen të përmendet ndryshimi që ka pësuar Kodi i Procedurës Penale lidhur me të drejtat që parashikohen dhe njihen për të dëmtuarin nga vepra penale “viktima”, ku për herë të parë ky subjekt proçedural në seancën paraprake ka rol aktiv dhe duhet të marrë njoftim për seancën e parë gjyqësore.

3. Menaxhimi i seancave gjyqësore

Në Gjykatën e Posaçme të Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar ndodhen gjithsej 5 (pesë) salla gjykimi, të cilat janë të pajisura me sistem regjistrimi audio.

Më poshtë paraqitet tabela me numrin e seancave audio të zhvilluara, për çdo gjyqtar, për vitin 2021.

3.1 Përdorimi i sistemit Audio.

Paraqitja në përqindje e numrit të seancave gjyqësore, që regjistrohen në sistemin audio dhe shkaqeve, për të cilat procesverbalet mbahen me mjete të tjera (kompjuter apo dorëshkrim).

Tabela: Përdorimi i sistemit të regjistrimit audio në periudhën 1/1/2021 - 31/12/2021

Gjykata e Posacme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar

Nr.	Gjyqtari	Seanca të regjistruara audio (SA)	Seanca të paregjistruara (SP)	Gjithsej (Total)	Në % (Sasi/Total)
1	Irena Gjoka	612	69	681	89.87%
2	Flora Hajredinaj	726	54	780	93.08%
3	Etleva Deda	545	28	573	95.11%
4	Iiriana Olldashi	447	63	510	87.65%
5	Erjon Çela	319	49	368	86.68%
6	Erjon Bani	149	30	179	83.24%
7	Atalanta Zeqiraj	50	8	58	86.21%
8	Flojera Davidhi	24	7	31	77.42%
9	Sander Simoni	51	13	64	79.69%
10	Klodian Kurushi	107	15	122	87.7
11	Daniela Shirka	417	42	459	90.85
12	Miliana Muca	162	16	178	91.01
13	Sokol Pina (i deleguar)	11	-	11	100%
14	Artan Gjermani (i deleguar)	9	-	9	100%
15	Irida Kacerja (e deleguar)	1	-	1	100%
16	Ardian Kalia (i deleguar)	22		22	100%
17	Esmeralda Xhili (e deleguar)	18	1	19	94.74%
18	Alma Kolgjoka (e deleguar)	23	-	23	100%
19	Alma Ahmeti, (e deleguar)	2	-	2	100%
20	Ornela Naqellari (e deleguar)	5	-	5	100%
21	Manjola Xhaxho (e deleguar)	2	1	3	100%
22	Bib Ndreca	10	4	14	71.43%
Totali		3712	400	4112	90.27%

Vlen për t'u theksuar fakti se seancat gjyqësore që i përkasin çështjeve të themelit, seancave paraprake, kërkesat penale, kërkesave për sekuestrim e konfiskim sipas ligjit antimafia dhe Aktit Normativ, masave të sigurimit regjistrohen nëpërmjet sistemit audio. Seancat të cilat nuk regjistrohen në sistemin audio pranë GJKKO-së, i përkasin kryesisht kërkesave për lejim/vleftësim/autorizim/zgjatje përgjimi, kërkesave me objekt ekzekutim letërporosie, si

dhe kërkesave për caktim mase sigurimi në mungesë. Kjo, për shkak të ruajtjes së sekretit hetimor. Në këtë kontekst, theksojmë faktin se kjo është arsyeja që regjistrimi i të gjitha seancave audio nuk është në masën 100%.

4. Zyra e Marrëdhënieve me Publikun dhe Median

Media është aktori më i rëndësishëm që transmeton tek publiku cilësinë e administrimit të drejtësisë, përmes raportimeve për ngjarje të veçanta, por edhe përmes raportimeve mbi gjendjen e përgjithshme të sistemit të drejtësisë. Tek media përfshihen jo vetëm shtypi i shkruar, por edhe ai elektronik. Lajmi përgjithësisht merret nga gazetarët që veprojnë në terren, duke ndjekur procese gjyqësore direkt në sallat e gjykimit, por duke zhvilluar edhe intervista dhe duke lexuar informacione mbi veprimtarinë gjyqësore. Në këtë mënyrë, media ka rol vendimtar në formimin e besimit publik tek sistemi i drejtësisë.

Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar ka në organikën e saj 1 (një) specialist për Marrëdhëniet me Publikun. Njëkohësisht, specialistja kryen edhe funksionin e Koordinatorit për të Drejtën e Informimit. Specialistja e marrëdhënieve me publikun/Koordinatorja ushtron veprimtarinë e saj bazuar në ligjin Nr. 119/2014 *“Për të drejtën e informimit”*, ligjin Nr.9887, datë 10.03.2008 *“Për mbrojtjen e të dhënave personale”*, të ndryshuar, si dhe akteve nënligjore të nxjerra në funksion të tyre. Kjo punonjëse është përgjegjëse për bashkërendimin e punës dhe i mundëson çdo kërkuesi të drejtën për t’u njohur me informacionin publik, sipas këtij ligji.

Gjithashtu, punonjësja për marrëdhëniet me publikut dhe median:

- krijon, mban, publikon dhe përditëson regjistrin e kërkesave dhe përgjigjeve brenda afatit të parashikuar në pikën 1, të nenit 8, të këtij ligji;
- bashkërendon punën për plotësimin e kërkesave për informacione brenda afateve dhe sipas mënyrës së parashikuar në këtë ligj;
- regjistron kërkesat për informacion dhe cakton një numër rendor për secilën prej tyre;
- dërgon kërkesën për informim te një autoritet tjetër publik, brenda afateve të parashikuara në këtë ligj, kur rezulton se autoriteti publik ku është depozituar kërkesa nuk e zotëron informacionin e kërkuar;
- verifikon rastet për dhënien falas të informacionit qytetarëve, sipas parashikimit të pikës 5, të nenit 13, të këtij ligji;
- kryen njoftimet paraprake, sipas neneve 14 dhe 15, të këtij ligji, si dhe komunikon me kërkuesin, sipas nevojës për trajtimin e kërkesës për informacion publik.

Punonjësja për marrëdhëniet me publikun dhe median kujdeset për informimin e publikut dhe medias në lidhje me veprimtaritë e gjykatës, si dhe për çështje të caktuara gjyqësore, në përputhje me rregullat e miratuara nga Këshilli i Lartë Gjyqësor.

Pranë gjykatës janë paraqitur kërkesa për informacion nga gazetarë, organizata jo fitimprurëse dhe individë qytetarë, në përmbajtje të së cilave kërkohen statistika, kopje të

vendimeve gjyqësore dhe të dhëna mbi procese të veçanta gjyqësore, për të cilat është respektuar afati 10 ditor për kthimin e përgjigjes.

Me përjashtim të një rasti problematik në lidhje me kërkesën nga BIRN-i për marrjen e vendimeve gjyqësore (një pjesë e madhe e tyre e dhënë nga ish-GJKKR), të cilat kërkonin anonimizimin e tyre. Në përmbyllje të kërkesës së BIRN, Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar vijoi punën për anonimizimin e vendimeve gjyqësore, gjë e cila u realizua në mënyrë manual, si edhe dhe me transparencë dhe efikasitet i vuri në dispozicion informacionet që u kërkuan nga ana e gazetarit të BIRN-it.

Për anonimizimin e vendimeve, proces ky i vështirë për ty realizuar në një kohë të shkurtër, nuk kemi patur ndihmë teknike dhe për këtë qëllim jemi mbështetur edhe në ndihmën e studentëve të fakultetit të drejtësisë, që kanë kryer internship-in pranë institucionit tonë.

Rekomandojmë që në të ardhmen në bashkëpunim edhe me KLGJ-në, të gjenden zgjidhje me mjete teknike, pasi vendimet janë voluminoze, si dhe procesi manual i anonimizimit të tyre mund të sjellë pasaktësi në anonimizime.

Për shkak të situatës së vështirë të krijuar nga pandemia e shkaktuar nga virusi COVID- 19 në vitin 2021, janë krijuar vështirësi në komunikim me gazetarët dhe me qëllim lehtësimin e tij, janë përdorur mjetet e komunikimit elektronik e-mail dhe aplikacioni WhatsApp. Është treguar kujdes i veçantë lidhur me njoftimet publike të GJKKO-së, në mënyrë që ato të shpërndahen dhe të aksesohen në të njëjtën kohë, bazuar në parimin e barazisë. Përmbajtja e informacionit dhe saktësia e tij janë verifikuar përpara përcjellës së tyre te gazetarët. Gjyqtarja e ngarkuar për komunikimin me publikun dhe median, që mbulon edhe GJKKO, i përket Gjykatës së Posaçme të Apelit për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar.

Bashkëpunimi me gjyqtarin për mediat si dhe anëtarin për median pranë Këshillit të Lartë Gjyqësor, ka qenë i mirë, duke kontribuar në mënyrë cilësore në trajtimin e kërkesave për informim.

Sipas Aktit Normativ Nr. 9/2020, i miratuar me Ligjin Nr.30/2020, i cili përmban disa kufizime, deri në përfundim të pandemisë së shkaktuar nga Covid-19, seancat gjyqësore janë zhvilluar pa praninë e publikut. Sa kohë që ky ligj është në fuqi dhe gjendja e epidemisë vazhdon, Këshilli i Lartë Gjyqësor dhe gjykatat nuk mund të vendosin rifillimin e veprimtarisë së plotë gjyqësore. Sa i përket vijimit të veprimtarisë gjyqësore, në kushtet e pandemisë, me vendimin nr.143, datë 22.4.2020, Këshilli i Lartë Gjyqësor ka vendosur rifillimin e veprimtarisë dhe shërbimeve gjyqësore në të gjitha gjykatat e Republikës së Shqipërisë në datën 27.4.2020, duke ngarkuar këshillat dhe kryetarët në detyrë të gjykatave për marrjen e masave për rifillimin e veprimtarisë dhe shërbimeve gjyqësore, në përputhje dhe në respektim të masave për kufizimin e përhapjes së Covid-19, sipas dispozitave të Aktit Normativ Nr. 9/2020.

Programi i Transparencës i pasqyruar në faqen e internetit të Gjykatës, mirëmbahet nga specialisti i IT-së. Informacioni përgatitet teknikisht nga koordinatori dhe hidhet në sistem nga specialisti i IT-së.

Zhvillim pozitiv ka qenë nënshkrimi i Marrëveshjes së Bashkëpunimit, GJKKO dhe OSBE në 11 gusht, 2021 mbi zbatimin e Projektit, financuar nga BE-ja për *“Mbështetjen e një Administrimi më efikas të drejtësisë në çështjet e Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar në Shqipëri nëpërmjet monitorimit të seancave gjyqësore”*.

Lidhur me trajnimet, një rëndësi e veçantë i është kushtuar trajnimit të administratës së GJKKO-së. Këshilli i Lartë Gjyqësor në bashkëpunim me misionin EURALIUS dhe projektin “Justice for All” (tashmë Projekti “Për eficientësin e GJL” zbatuar nga EWI) miratoi kurikulat për trajnimet e nëpunësve civilë gjyqësorë.

Për këtë arsye, KLGJ, së bashku me EWI dhe EURALIUS, zhvilloi trajnimet e para pilot në 7 modulet kryesore :

- 1 - Moduli Hyrje në Administrimin e Gjykatës
- 2 - Moduli për Etikën
- 3 - Moduli Burimet Njerëzore
- 4 - Moduli për Menaxhimin e Lëvizjes së Çështjeve
- 5 - Moduli për Buxhetin dhe Financën
- 6 - Moduli për Marrëdhëniet me Publikun
- 7 - Moduli për Shkrimin dhe Arsytimin Ligjor

Këto module u zhvilluan në 11 ditë, në periudhën 28 shtator - 12 nëntor, 2021 Këto trajnime konsiderohen thelbësore në kuadër të rekrutimeve të reja në sistemin gjyqësor dhe qasjes për rritjen profesionale si të nëpunësve aktualë ashtu edhe atyre të rekrutuar rishtazi.

Përsa i përket raporteve të integritetit, Partnerët ndërkombëtarë janë pritur dhe përcjellë sipas protokolleve përkatëse. Në këtë kuadër, janë përcjellë raporte periodike me shkrim dhe gjatë vitit 2021 takimet janë zhvilluar Online, duke ofruar statistika për sekuestrot dhe konfiskimet mbi luftën kundër Krimin të Organizuar dhe Korrupsionit.

5. Kryesekretaria.

Kompetencat e Kryesekretarisë dhe sekretarisë gjyqësore parashikohen shprehimisht në nenin 43-44 të ligjit nr. 98/2016 *“Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë”*. Kryesekretari ka në kompetencë bashkërendimin, organizimin dhe ndarjen e punës së zyrës së sekretarisë nën drejtimin e kancelarit të gjykatës. Kryesekretari ushtron kompetencat e mëposhtme: a) lëshon vërtetime për të dhënat e kërkuara nga palët nga regjistrat në gjykatë; b) nënshkruan të gjitha aktet procedurale që kërkojnë njoftime procedurale, siç janë: i) vendimet gjyqësore që bëhen përfundimtare; ii) vendime përfundimtare dhe të ndërmjetme që dërgohen për ekzekutim; iii) ekstrakte dhe fotokopje të

njësuar me origjinalin të akteve të gjykatës; iv) të gjitha aktet e tjera të nxjerra nga gjykata, krahas nënshkrimit të personit që i ka përgatitur; c) çdo detyrë tjetër e përcaktuar me ligj.

Kryesekretaria ka përballuar një ngarkesë të madhe pune, gjë që vërehet nga numrat në rritje të çështjeve/kerkesave penale të regjistruara e të gjykuara gjatë këtij viti, duke filluar që nga përgjimet, masat e sigurimit e në vijim.

Nga stafi i kryesekretarisë vazhdon të ofrohet shërbim gjatë orarit zyrtar 08.00-16.00. Në zyrën e Kryesekretarisë ofrohen shumë shërbime, të tilla si: regjistrimi i kërkesave të shumta të ardhura nga palët dhe prokuroria, të cilat duhen verifikuar të gjitha paraprakisht, kryerja e veprimeve të komunikimeve të vendimeve, ankimeve, masave, IT, ftuesve etj. Gjatë vitit 2021 janë trajtuar dhe u është kthyer përgjigje, një numri të madh shkresash, të tilla si: kërkesa nga institucionet e ndryshme, Prokurorisë së Posaçme Kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar Tiranë, Gjykatave dhe Prokurorive të rretheve, Komisariateve të Policisë, Zyrave të Përmbarimit, Institucioneve të Ekzekutimit të Vendimeve Penale, Zyrave Vendore të Shërbimit të Provës, kërkesa e ankesa të shumta nga qytetarët, shkresa për dërgim vendimesh e kthim aktesh prokurorisë, dërgim vendimesh Ministrisë së Drejtësisë, etj.

Me ndryshimet e reja që pësoi Kodi i Procedurës Penale në vitin 2021, ku parashikohet njoftimi i vendimit të arsyetuar palëve në proces, është rritur ndjeshëm volumi i punës në sekretarinë gjyqësore. Kjo ngarkesë shpjegohet si rezultat i faktit se, vendimet e GJKKO-së në tërësinë e tyre janë voluminoze, si pasojë të specifikës që ato kanë, qoftë lidhur me numrin e lartë të të pandehurve, apo numrin e madh të akuzave për të cilat janë hetuar dhe gjykuar këta të pandehur. E njëjta gjë vlen edhe për masat e sigurimit, gjë që krijon një volum të madh pune për punonjësit e administratës gjyqësore, si dhe passjell rritje të kostos së shpenzimeve të gjykatës për njoftimin e akteve palëve në proces. Një problematikë e hasur në këtë aspekt, është njoftimi i të pandehurve të gjykuar në mungesë, veçanërisht në rastin kur adresat e vendosura në dispozicion nuk janë të sakta e të plota dhe bëjnë të pamundur realizimin e njoftimit nga ana e shërbimit postar.

6. Arkiva.

Zyra e Arkivës ka në përbërje të saj 1 (një) *specialist arkive/protokolli*. Në mesin e GJKKO-së përdoren si dhoma arkive 5 (pesë) ambiente të veçanta, me një sipërfaqe prej 145,8 m² në total. Ambientet, ku aktualisht mbahet arkiva janë të pamjaftueshme, pasi 2 (dy) prej ambienteve të GJKKO-së janë të zëna prej pothuajse 4 vitesh, me arkivat e Gjykatës së Lartë dhe nuk disponohen ambiente të tjera të lira.

Për të proceduar sipas kriterëve ligjore, GJKKO ka nevojë për ambiente plotësuese për të akomoduar fondin e saj arkivor. Duke qënë se ambientet të cilat përdoren si dhoma arkive, në përdorim nga GJKKO janë të tejmbushura, është e nevojshme të sigurohen ambiente shtesë me sipërfaqe të paktën 80 m².

Lidhur me këtë problematikë, GJKKO i është drejtuar me shkresë zyrtare Gjykatës së Lartë, nëpërmjet së cilës kërkon lirimin e ambienteve të sipërcituara, kërkesë e cila nuk ka marrë zgjidhje deri më sot.

Ambientet e arkivës plotësojnë kushtet e sigurisë (janë të monitoruara me sistem kamerash sigurie).

Në projektin fillestar të godinës ka qënë e parashikuar si dhomë arkive vetëm 1 (një) sallë me sipërfaqe 15 m², krejtësisht e pa mjaftueshme për këtë qëllim. 2 (dy) ambiente, të cilat po përdoren si dhoma arkive në katin “1” të godinës së Gjykatës së Posaçme për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, janë të lidhura me sistemin qendror ngrohje – ftohje, ndërsa 3 (tre) dhoma, të cilat ndodhen në katin -1 të godinës janë të lidhura me sistemin qendror të ajrimit, i cili funksionon sipas parametrave të kondicionimit dhe aspirimit automatikisht 24 orë në ditë.

Të gjitha sallat e arkivave janë të paisura, me dedektor optik tymi IQ8Quad, të lidhura me panelin e zjarrit Esser IQ8Control M. Temperatura e këtyre sallave kontrollohet nga sistemi BMS i godinës, ndërsa niveli i lagështirës kontrollohet me pajisje për matjen e lagështirës, të cilat janë gjithmonë nën kontroll dhe kolaudimi i tyre bëhet për çdo vit.

Gjatë vitit 2021, kemi bërë të mundur pajisjen e një sale arkive me sistem mbrojtje dhe shuarje nga zjarri me agjent të pastër - NOVEC 1230 (3M). Për sallat e tjera mendohet që prokurimi për këto pajisje, të bëhet në vitet në vijim.

Sallat e arkivave janë të pajisura me rafte metalike dhe dollap druri, me ndriçim minimal.

Me Urdhër të Zëvendëskryetares së GJKKO-së, gjatë vitit 2021, është ngritur Komisioni i Ekspertizës, i cili ka nisur funksionimin e tij në fundin e vitit 2021, si pasojë e mungesës së arkivistes së gjykatës. Me emërimin e specialistit të ri të arkivës, ka filluar edhe funksionimi i Komisionit të Ekspertizës, sipas ligjit nr.9154, datë 06.11.2003 “*Për arkivat*” dhe normat tekniko-profesionale e metodologjike të Republikës së Shqipërisë, që ka si detyrë të hartojë dhe të vlerësojë dokumentacionin e gjykatës, si ato me afat ruajtje të përhershëm dhe ato me afat ruajtje të përkohshëm si dhe do të miratojë listat orientuese për vlerësimin e dokumentacionit administrativ dhe atij gjyqësor, sipas parashikimeve të dispozitave të akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi.

7. Zyra e Buxhetit dhe Financës

Zyra e Financës së GJKKO-së përbëhet nga Kryetari i Degës së Buxhetit dhe specialisti i financës. Detyrat e këtij sektori janë të përcaktuara shprehimisht në nenin 41/b, të ligjit nr. 98, datë 06.10.2016 “*Për organizimin e pushtetit gjyqësor në Republikën e Shqipërisë*” e sipas nenit 45 të ligjit të sipërcituar, parashikohet se “Shërbimi financiar ushtron dhe zbaton detyrimet që rrjedhin nga ligji nr. 9936, datë 26.06.2008, “*Për menaxhimin e sistemit buxhetor në Republikën e Shqipërisë*”, i ndryshuar, ligji 10296, datë 08.07.2010, “*Për menaxhimin dhe kontrollin financiar*”, i ndryshuar, si dhe aktet në zbatim të tyre. Kjo zyrë është përgjegjëse për hartimin e Raportit Financiar për vitin 2021.

7.1. Raporti Financiar për Vitin 2021

Më poshtë parqiten disa nga treguesit kryesorë të realizimit të planit buxhetor për vitin 2021.

Plani i buxhetit me gjithë ndryshimet që ka pësuar gjatë vitit raportues paraqitet i realizuar si në tabelën e mëposhtme, i detajuar me artikujt përkatës dhe i shprehur në përqindje dhe në vlerë absolute :

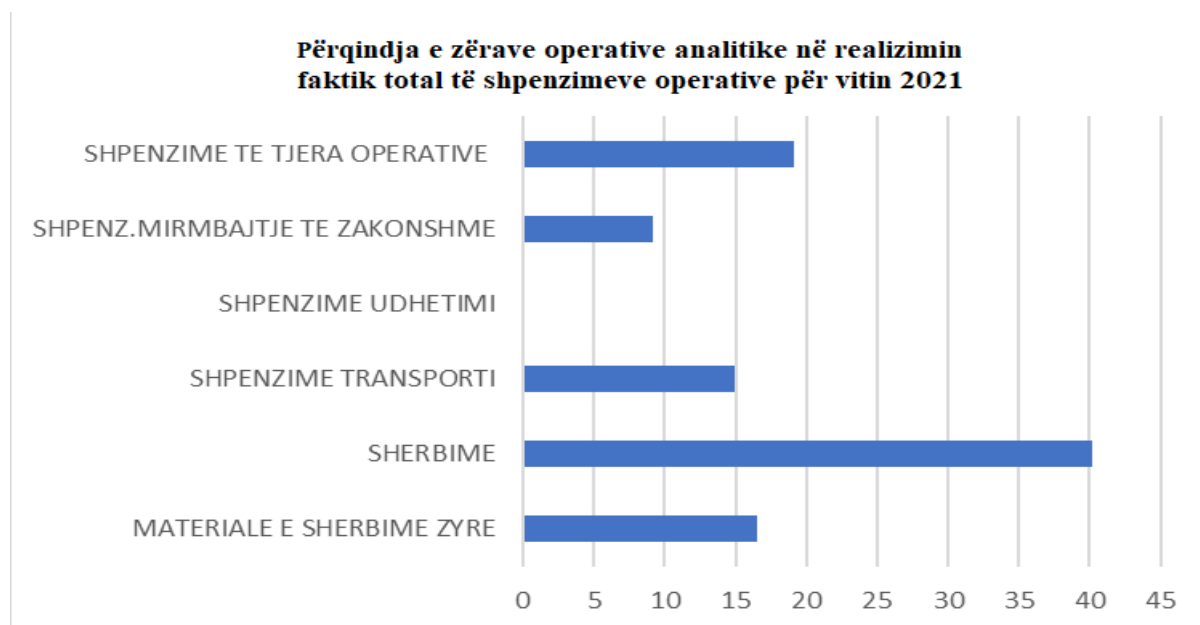
Tabela: Plani i Buxhetit

Artikull	Plani i rishikuar	Fakti	Realizimi %	Diferenca në vlerë (leke)
600. Paga personeli	83,000,000	80,397,650	96.9	2,602,350
601. Sigurime Shoqerore dhe shendetesore	10,000,000	8,656,078	86.6	1,343,922
602. Shpenzime operative	18,520,000	15,624,518	84.4	2,895,482
231. Investime	6,870,000	5,541,600	80.7	1,328,400
606. Ndihme ekonomike	568,500	88,500	15.6	480,000
Totali	118,958,500	110,308,346	92.7	8,650,154

- 1. Artikulli 600 + 601 (Paga dhe sigurime).** Plani për periudhën 12-mujore ka pësuar ndryshime duke u reduktuar në masën -57,000,000 lekë. Realizimi i këtij zëri në fund të vitit, pas ndryshimit të pësuar paraqitet në masën 95.76%. Realizimi në këtë masë vjen për arsye të strukturës organike të paplotësuar të kësaj gjykate, kryesisht me gjyqtarë. Në fund të 12 mujorit, struktura organike paraqitet: Plan 64, fakt 53 (-9 gjyqtare, -1 sekretare gjyqësore, -1 specialist i shërbimeve mbështetëse);
- 2. Artikulli 602 (Shpenzime Operative).** Plani për këtë zë ka pësuar ndryshime. Ai paraqitet i pakësuar në masën -480,000 lekë, fond ky i transferuar te zëri i shpenzimeve 606, për kompensim shpenzimesh telefonike për gjyqtarë. Realizimi i këtij zëri shpenzimesh për periudhën raportuese është në masën 84.37%. **Edhe pse me këtë realizim raportojmë se nuk kemi krijuar detyrime të prapambetura në këtë zë.**

Në vijim, paraqitet grafiku i përqindjes (%) që zënë zërat e shpenzimeve operative analitike në realizimin faktik total të shpenzimeve operative për vitin 2021.

Grafiku: Përqindja e zërave operative analitike në realizimin faktik total të shpenzimeve operative për vitin 2021.



Sikurse vihet re nga grafiku i sipërcituar, pjesën kryesore të shpenzimeve e zënë shpenzimet për shërbime si, ato për energji elektrike, ujë, shpenzime postare, shpenzime telefonike dhe celulare, të cilat zënë 40% të tyre. Shpenzimet për pagesë avokatësh, ekspertesh psikologësh dhe përkthyesish, taksa, tatime, etj., paraqiten në masën 19%. Shpenzimet për blerje materiale të ndryshme si, letër, kancelari materiale pastrimi, lëndë djegëse kaldaje, gjenerator, abonime, etj., në masën 17% e tyre. Shpenzimet e transportit për blerje pjesë këmbimi, goma, bateri dhe mirëmbajtje mjete transporti, paraqiten në masën 15%. Shpenzimet e mirëmbajtjes së zakonshme për godinën, systemin e ngrohjes dhe të ftohjes, mirembajtje eletrike teknike dhe elektronike, zënë 9 % të shpenzimeve faktike vjetore. Prokurimet e realizuara për shpenzime operative janë të pasqyruara hollësisht dhe të detajuara si në tabelë.

Tabela: Prokurimet e realizuara për shpenzime operative

Regjistri analitik i realizimit te Shpenzimet Operative	Artikull 602			
Objekti I Prokurimit	Date	OE Fitues	Vlera pa tvsh	Vlera me tvsh
Abonime-Fletore zyrtare	05-07-21	Posta Shqiptare SHA	40,000.00	40,000.00
Shtypshkrime	17-12-21	Tufik Kurti	53,427.00	64,112.40
Leter A4	23-04-21	Paperclip Albania	64188	77026
	21-12-21	Paperclip Albania	331950	398340
Materiale pastrimi	12-04-21	Vjollca Osmani	121000	145200
Materiale pastrimi	02-12-21	Vjollca Osmani	49990	59988

Materiale dezinfektimi ANTICOID	25-02-21	ALPEN PULITO	219000	262800
Kancelari	08-06-21	Infosoft Office	151000	181200
Kancelari	02-12-21	Librari Durrahu	46874	56249
Furnizime me materiale te tjera te pergjithshme	12-02-21	Sokol Rrokaj	55000	66000
Furnizime me materiale te tjera te pergjithshme	29-07-21	Sokol Rrokaj	28000	33600
Furnizime me materiale te tjera te pergjithshme	20-05-21	Elvis Pojani	12000	14400
Vaj	02-08-21	KADIU	96667	116000
Benzine per automjete	05-10-21	A&T ShA	474129	568954.8
Nafte per automjete,kaldaje e gjenerator	02-08-21	A&T ShA	1303040	1563648
Pjese kembimi per automjete	18/10/2021	Tufik Kurti	20000	24000
Pjese kembimi per automjete	17/12/2021	Noshi	69100	82920
Paisje elektronike alarmi	14/07/2021	BENNETT	30000	36000
Pjese kembimi per automjete	02-12-21	CLASSIC	10667	12800
Pjese kembimi per automjete	06-08-21	KADIU	173083	207700
Pjese kembimi per automjete	03-08-21	JIMI	129900	155880
Pjese kembimi per automjete	06-02-21	SI CO COMPNY	32000	38400
Pjese kembimi per automjete	16/09/2021	CLASSIC	12896	15475
Pjese kembimi per motorcikleten	28/04/2021	TETEA	9000	10800
Goma makine	19/02/2021	KUJTIMI 06	32000	38400
Pjese kembimi per automjete	06-02-21	CLASSIC	24000	28800
Sherbim interneti	14/05/2021	VODAFONE ALBANIA	124000	148800
Sherbim interneti	11-10-21	VODAFONE ALBANIA	20500	24600
Lavazh automjetesh	25/01/2021	Xhovan Gjini	186,100.00	223,320.00
Sherbime printimi	02-05-21	AICOM	709600	851520
Sherbime printimi	12-09-21	AICOM	128000	153600
Mirembajtje paisje kompjuteri	12-09-21	Elvis Haderaj	94400	113280
Mikser zeri	24/09/2021	FORSITEK	34700	41640
Mikser zeri	03-01-21	FORSITEK	45000	54000
Mirembajtje mjete transporti	19-05-21	Vangjel Gjoshe	12000	14400
Mirembajtje mjete transporti	24-06-21	TETEA	20000	24000
Mirembajtje mjete transporti	19-07-21	BENNETT	40000	48000
Mirembajtje mjete transporti	24-09-21	BENNETT	17000	20400
Siguracion mjete transporti	02-08-21	INSIG SHA	216500	259800
Siguracion mjete transporti	05-12-21	INSIG SHA	116786	140143.2
Mirembajtje chiller	19/03/2021	CLIMACASA	190000	228000
Mirembajtje te zakonshme	19/04/2021	SUPORT-07SH.P.K.	19000	22800
Mirembajtje MKZ	31/03/2021	Blerim Ajdinaj	48750	58500
Mirembajtje elektrike	07-02-21	Bledar Rusmali	134500	134500
Materiale elektrike	23/04/2021	IGROUP	44000	52800
Mirembajtje centrali	28/10/2021	COMMUNICATION PROGRES	60000	72000
Materiale elektrike	03-01-21	T P SHPK	210000	252000
Mirembajtje te zakonshme	03-01-21	SUPORT-07SH.P.K.	33000	39600
Mirembajtje gjeneratori	11-08-21	SUPORT-07SH.P.K.	29000	34800

Mirembajtje elektrike	12-10-21	5 XH GROUP	72000	86400
Mirembajtje lulishte	27-09-21	SUPPORT-07SH.P.K.	53,000.00	63,600.00
Mirembajtje godine	17/12/2021	Tufik Kurti	20000	24000
Mirembajtje e zakonshme	11-05-21	SUPPORT-07SH.P.K.	43000	51600
Materiale e lyerje	24/02/2021	TETEA	27800	33360
Mirembajtje e zakonshme	23/04/2021	SUPPORT-07SH.P.K.	63000	75600
Te tjera materiale dhe sherbime speciale (te personalizuar)-sinjalistike	09-08-21	Ornel Ymeraj	5,410.00	6,492.00
Blerje inventari I imetDepozite plastike	18/10/2021	BENNETT	10000	12000
Blerje inventari I imetPaisje TV e lulishte	07-08-21	JUPITER GROUP	58333	69999.6
Blerje inventari I imetVegla pune inventar I imet	03-11-21	TETEA	19800	23760
Blerje inventari I imetMates temperature e lageshtie	26/10/2021	ERJET	10000	12000
Dezinfektim ambjentesh kunder covid	04-01-21	Alpen Pulito	343,000.00	411,600.00
			6,847,090.00	8,181,608.00

3. **Artikulli 606 (Transferta te individe dhe ndihma).** Paraqet fondin e transferuar + 480,000 lekë nga Art. 602, sa më sipër përshkruar, si dhe akordimin e një fondi në masën 88,500 lekë për dhënie ndihmë ekonomike për rast fatkeqësie. Për periudhën 12 mujore shpenzimet e telefonisë celulare janë kryer nga zëri 602, sipas VKM-së Nr. 855, datë 04.11.2020, kontratës së lidhur dhe faturës në emër të GJKKO-së.
4. **Artikulli 231 (Investime).** Realizimi në masën 80.7% ka ardhur si pasojë e fondeve të lira të krijuara nga procesi i prokurimeve elektronike; por kryesisht nga mosrealizimi i dy projekteve të parashikuara në regjistrin e parashikimit të prokurimeve publike, siç ishte ai i blerjes së xhamit antivandal për një sallë gjyqi, në masën 400,000 lekë, si dhe blerja e dyerve antipanik në hyrjen kryesore të gjykatës, në masën 408,400 lekë. Këto procedura megjithëse u zhvilluan dy herë nuk patën ofertues ekonomikë.

Në këtë zë shpenzimesh janë realizuar disa projekte sipas tabelës së mëposhtme të realizimit të regjistrit të prokurimeve për vitin 2021.

Tabela: Projekte të realizuara në zërin e shpenzimit “Investime”

INVESTIME (Artikull 231)				
Objekti i Prokurimit	Datë	OE Fitues	Vlera (pa tvsh)	Vlera (me tvsh)
Pajisje elektronike (Kompjuter, Laptop, TV Samsung)	12/7/2021	ATOM	1,589,000.00	1,906,800.00
Pajisje sigurie - Kamera sigurie	14-06-21	CSP	775,000.00	930,000.00
Pajisje mobilje - Dyer antipanik	21-05-21	SUPPORT-07 Shpk.	243,000.00	291,600.00
Pajisje mobilje, Zgare hekuri per sekretarine	23-04-21	SUPPORT-07 Shpk.	17000	20400
Pajisje mobilje - Banak, etazher dosjesh per sekretarine	31-03-21	SHAGA	128000	153600
Pajisje te tjera - Fikse zjarri ne arkive	5/11/2021	CSP	960,000.00	1,152,000.00
Pajisje te tjera Paisje incaso per banjo	2/8/2021	TETEA	407,000.00	488,400.00
Pajisje te tjera - Pompe zhytese, Galexhant	11/10/2021	SUPPORT-07 Shpk.	110,000.00	132,000.00
Pajisje te tjera - Sistem detektimi zjarri	22-12-21	PC STORE	389,000.00	466,800.00
Total			4,618,000.00	5,541,600.00

Në nivel krahasues buxheti i GJKKO-së në 3 vitet e fundit, paraqitet si më poshtë:

Tabela: Buxheti i GJKKO për 3 vitet e fundit.

Nr.	EMËRTIMI ZERAVE BUXHETORE	2019			2020			2021		
		Plan	Fakt	Në %	Plan	Fakt	Në %	Plan	Fakt	Në %
1	Investime	10950000	8300580	76	9250000	8808167	95.2	6870000	5541600	80.7
2	Paga, Shpërblime, Shpenzime të tjera personeli	71880000	71750698	100	80000000	79621644	99.5	83000000	80397650	96.9
3	Kontribute të sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore	8460000	7812520	92	7900000	7566733	95.8	10000000	8656078	86.6
4	Mallra dhe shërbime të tjera (Total 4.1 / 4.2 / 4.3 / 4.4 / 4.5 / 4.6)	23500000	23318536	99	18296000	17310607	94.6	18520000	15624518	84.4
4.1	Materiale e Shërbime Zyre	4097680	3434285	84	3816900	3416089	89.5	3668000	2586242	71
4.2	Shërbime	4526620	4523945	100	5198120	4581411	88.1	5962000	6277400	105
4.3	Shpenzime Transporti	3184920	3243704	102	33379500	3712412	11.1	3440000	2327636	68
4.4	Shpenzime udhëtimi	13500	13500	100	42000	46000	110	50000	1000	2
4.5	Shpenzime mirëmbajtjeje të zakonshme	3000000	1643379	55	2341080	2187840	93.5	2008000	1438482	72
4.6	Shpenzime të tjera operative	8677220	10429723	120	3560000	3366855	94.6	3392000	2993758	88
5	Tranferta për buxhete familjare dhe individë	90000	90000	100	0	0	0	568500	88500	15.6
Total		114880000	111272334	97	115446000	113307151	98.1	118958500	110308346	92.7

Të ardhurat e realizuara nga gjykata referuar tre viteve të fundit krahasues janë rritur në mënyrë të dukshme gjatë vitit 2021. Kështu, referuar vitit 2019 ato janë rritur në masën 1.55 herë më shumë dhe në vitin 2020, në masën 5.84 herë më shumë. Këto të ardhura janë derdhur plotësisht në buxhetin e shtetit dhe nuk janë përdorur për shpenzime ose investime, pasi fondet e akorduara nga buxheti i shtetit kanë qenë të mjaftueshme për mbulimin e shpenzimeve buxhetore.

Tabela: Të ardhurat për vitet 2019-2021

Të ardhura dytesore që kalojnë nëpërmjet degës të thesarit				
Artikulli	Emërtimi	Viti		
		2019	2020	2021
Klasa 7	7081006 Taksa e Akteve dhe të Pullës (10% i të ardhura-ve nga pullat)	15,040	10,080	12,000
	7115401 Gjoha gjyqësore	30,000	15,000	20,000
	7111008 Të ardhura nga fotokopja	365,020	84,230	606,870
	<i>Shuma e kl.7</i>	<i>410060</i>	<i>109310</i>	<i>638870</i>
Klasa 4	4665100 90% i të ardhurave nga pullat	135,360	90,720	108,000
	<i>Shuma e kl 4</i>	<i>135360</i>	<i>90720</i>	<i>108000</i>
TO TALI (Klasa 7 dhe 4)		545420	200030	746870

7.2. Analiza e gjetjeve të auditimit të kryer gjatë viti 2021, për periudhën 2018-2020.

Gjatë zhvillimit të veprimtarise ekonomike financiare, GJKKO është përpjekur të minimizojë riskun në të gjitha sistemet e veprimtarisë së saj, si në sistemin organizativ, sistemin e hartimit dhe zbatimit të buxhetit, sistemin e pagesave (pagat, transaksionet për blerjet, shpenzimet), sistemin e prokurimeve (blerjet me vlera të mëdha e të vogla, zbatim kontratash), sistemin e kontabilitetit dhe raportimit financiar, sistemin e teknologjisë së informacionit komunikimit, etj., gjë që u konstatua dhe nga auditet e zhvilluar për periudhën 2018-2020.

Auditet e evidentoi disa arritje në realizimin e objektivave dhe detyrave të lëna nga auditet e brendëshme të mëparshme, mbi funksionimin e sistemeve të mësipërme.

Në raportin e auditit janë evidentuar gjithashtu dhe disa gjetje, si dhe janë lënë rekomandimet përkatëse për përmirësimin e tyre. Këto gjetje janë konsideruar të drejta nga ana jonë dhe janë marrë masa dhe ka filluar puna për reflektimin dhe zbatimin e tyre në çdo sektor dhe për të gjithë punonjësit përgjegjës, si dhe do të ndiqet me përparësi realizimi i tyre në vijimësi, si më poshtë:

Rekomandimi nr.1: Pas çdo furnizimi me karburant të automjeteve nëpërmjet kartës elektronike përdoruesit e automjeteve të dorëzojnë së bashku me fletë udhëtimin kuponin tatimor të furnizimit të operatorit ekonomik, i cili duhet të bashkëngjitet me fletë-daljen e

magazinës. Në fletë-udhëtimet mujore të pasqyrohet sasia e furnizuar me karburant dhe data e furnizimit.

Drejtuesit e mjeteve po evidentojnë sasinë e furnizimit me karburant në fletën e udhëtimit dhe po i dorëzojnë ato së bashku me kuponat tatimorë të furnizimeve periodike në sektorin e magazinës. Ekonomistja dhe magazinierja po vijojnë të bashkangjisin kuponat tatimorë me fletë-daljet e magazinës si dhe po rakordojnë dhe evidentojnë sasinë e kilometrave të përshkruara dhe sasinë e litrave të konsumuara sipas urdhërave në fuqi

Rekomandimi nr.2: *Autoriteti Kontraktor të prokurojë veç karburantin për automjete dhe veç karburantin për ngrohje në lote të veçanta. Në rast se nafta dhe benzina për automjete do të prokurohen bashkë, në një lot, të kërkohet që operatorët ekonomik të ofertojnë me një marzh fitimi për të dy artikujt, në të kundërt të prokurohen në lotë të veçanta.*

Personi përgjegjës për prokurimet dhe komisioni i llogaritjes së fondit limit e specifikimeve teknike, po procedojnë sipas këtij rekomandimi duke kryer prokurimin e karburantit për nevojat e institucionit të ndarë në lote të veçantë, sipas këtij rekomandimi dhe legjislacionit në fuqi.

Rekomandimi nr.3: *Për procedurat e prokurimit me vlerë të vogël, në Urdhër prokurim të mos shënohet vlera e fondit limit, të përdorë Formatet standart të APP-së.*

-Anëtarët e komisionit, në momentin e hapjes së ofertave në SPE të plotësojnë deklaratën mbi gjëndjen e konfliktit të interesit me operatorët ekonomik pjesmarrës në procedurën e prokurimit.

-Dokumentacioni i kërkuar në përmbushje të kërkesave të përcaktuara në Ftesën për Ofertë, të dorëzohet nga operatori ekonomik i shpallur fitues, në Zyrën e Protokollit të Gjykatës.

-Të printohet dhe të bëhet pjesë e praktikës së procedurës “Raporti përfundimtar i procedurës së prokurimit”, të gjeneruar nga SPE.

Njësia e prokurimit për Blerjet e Vogla dhe Personi Përgjegjës për Prokurimet, ka ndjekur zbatimin e kësaj gjetje duke plotësuar në çdo rast formularin e deklarimit të konfliktit të interesit. Gjithashu është bërë dokumentimi me anë të proces-verbaleve i të gjithë procedurave të ndjekura, protokollimi i dokumentave të operatorit fitues, si dhe printimi i të gjithë procedurave të ndjekura. Për të gjithë procedurat janë krijuar dosjet përkatëse me dokumentacionin e duhur ligjor.

Rekomandimi nr.4: *Në procedurat e prokurimit me vlerë të vogël, përpara se të dalë Urdhër prokurimi nga Kryetari i AK, komisioni të sigurojë ose hartojë specifikimet teknike/termat e referencës për mallrat ose shërbimet që do të prokurohen, në bazë të së cilave të llogaritet dhe fondl limit.*

-Në raste specifike, komisioni në varësi të llojit të objektit të prokurimit, të kërkojë plotësimin e një ose disa kriterëve të veçanta, duke përcaktuar në ftesën për oferte dokumentacionin përkatës provues.

Të gjitha veprimet e mësipërme të dokumentohen në një procesverbal të veçantë.

Janë marrë masat dhe po vijon puna për zbatimin e kësaj gjetjeje. Është bërë monitorimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i procesit të prokurimeve që në fazën e hartimit të kërkesave dhe të kryerjes së specifikimeve teknike/termave të referencës, vendosjes së kritereve të veçanta me dokumentacionin provues, si dhe dokumentimi i hartimit të kritereve në proces-verbale të veçanta.

Rekomandimi nr.5: *Në procedurat e prokurimit me objekt “Shërbim mirëmbajte për mjetet e transportit”, në momentin e lindjes të një difekti në mjet, ky i fundit të dërgohet për kontroll/egzaminim në një servis të specializuar, për konstatimin e difektit dhe hartimin e akt konstatimit, përfshirë këtu dhe preventivin e shpenzimeve për riparim.*

Edhe kjo gjetje është në fazën e zbatimi të plotë të saj pasi bëhet fillimisht ekzaminimi i defekteve të automjeteve në servise të specializuara, hartimi i aktit të konstatimit dhe preventivi para fillimit të prokurimit.

8. Zyra e IT-së.

Në organikën e Gjykatës së Posaçme të Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, janë 2 (dy) specialistë IT.

Në Gjykatën e Posaçme të Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, janë të instaluar dhe në përdorim sistemet e mëposhtme:

- Sistemi ARK IT, CCMIS/ICMIS, sistemi për menaxhimin e informacionit të gjykatës.
- Sistemi RDA (FTR audio), sistemi për regjistrimin audio/video të seancave gjyqësorë.
- Sistemi i ndërlidhjes në distance për zhvillimin e seancës gjyqësore me persona jo të pranishëm, brenda apo jashtë vendit, ose në zbatim të masave të marra për shkak të gjendjes së krijuar nga pandemia e shkakuar nga virusi Covid 19.
- Sistemi i informimit dhe publikimit të të dhënave për publikun.
- Sistemi kompjuterik për çdo përdorues
- Sistemi i printim / fotokopjim-it
- Sistemi “Camera Station”, për regjistrimin e pamjeve filmike të sigurisë fizike.
- Sistemi i skanimit dhe detektimit të hyrjes së personave të tretë.
- Sistemi i dhomës teknike.
- Sistemi i detektimit / shuarjes së zjarrit në godinë dhe ambiente speciale.
- Sistemi i qendëruar BMS i godinës, dhe ai i ambienteve speciale.
- Sistemi i telefonisë.
- Sistemi i aksesimit të sigurt në ambientet e godinës
- Ndërlidhja me Internet.
- Rrjeti kompjuterik.
- Sistemet Backup.

Këto sisteme të instaluar ndër vite, kanë nevojë për monitorim të vazhdueshëm, përditësim (Update/Upgrade) të herëpashershëm dhe ruajtje të dublikatave për arsye të krijimit të vazhdimësisë së punës në momente kritike (backup).

Me poshtë po rendisim një përshkrim të hollësishëm mbi secilin nga sistemet, si gjendja ashtu edhe zhvillimi që i është bërë gjatë vitit të fundit 2021.

8.1. Menaxhimi i çështjeve gjyqësore bëhet nëpërmjet Sistemit ARK IT.

Ky është një sistem i zhvilluar dhe përditësuar posaçërisht për gjykatën që në fillimet e saj, në periudhën e ish-Gjykatës së Krimeve të Rënda. Në momentin e krijimit e GJKKO-së, ky sistem u përshtat me nevojat e ndryshimeve të reja që pësoi legjislacioni në fushën e drejtësisë. Gjatë viti 2021, nuk janë raportuar anomali presa i përket performancës së sistemit. Gjithsesi është e rëndësishme të theksohet se sistemi ka nevojë për ri-zhvillim të tij dhe kalimin në modelet e sotme, që aksesimi të kryhet nga “web-browser” që është modeli më efektiv klient-server.

Për sa i përket Sistemit ARK IT të ish-Gjykatës së Krimeve të Rënda, i cili është instaluar në një server tjetër, të dhënat për periudhën 2004-2019 aksesohen shpeshherë nga Kryesekretaria gjyqësore, për të krijuar raporte apo t’iu përgjigjur kërkesave të palëve të treta që i drejtohen gjykatës. Gjithashtu këto të dhëna, aksesohen edhe nga stafi gjyqësor, të cilëve i nevojitet informacion mbi vendimet e ndonjë çështjeje gjyqësore të lidhur me punën e përditshme.

Për këtë të fundit nuk ka ndonjë kontratë mirëmbajtjeje, dhe si e tillë, është sistem i pambrojtur nga humbja e informacionit dhe është e nevojshme të dalë nga përdorimi në vitet e ardhshme.

8.2. Sistemi RDA (FTR Audio)

Ky sistem është një sistem i rëndësishëm për gjykatën pasi nëpërmjet tij realizohet regjistrimi audio për çdo seancë gjyqësore, duke siguruar në këtë mënyrë transparencën në gjykim. Gjykata ka 5 (pesë) salla gjyqi dhe të gjitha sallat janë të pajisura me këtë sistem. Tek salla numër një, është bërë e mundur që të regjistrohet edhe video krahas audios, duke realizuar një monitorim tërësisht transparent të seancave gjyqësore.

Sistemi është konfiguruar në mënyrë të tillë që të kryejë regjistrimin në Workstation-in lokal dhe të dhënat të kalojnë edhe në Server-in qendror të gjykatës. Ky konfigurim realizon jo vetëm mbrojtjen e të dhënave, por gjithashtu aksesimin në mënyrë paralele të tyre nga çdo njësi kompjuterike të ndërlidhur dhe me akses në ambientet e gjykatës, duke lehtësuar punën e sekretareve gjyqësorë, në plotësimin dhe zbardhjen e saktë të procesverbalit të seancës dhe gjyqatrëve në hartimin e vendimeve.

Gjithashtu nëpërmjet këtij sistemi realizohen kopje të seancave në CD/DVD për personat e tretë, si avokat apo palë, që kërkojnë të njihen me ecurinë e procesit. Ky sistem është i çertifikuar nga institucioni i KLGJ-së dhe ka kontratë mirëmbajtjeje të qëndërzuar nga kompania përkatëse.

8.3. Sistemi i komunikimit në distancë.

Në GJKKO, për komunikimin në distancë është funksional prej vitesh një sistem i integruar dhe dedikuar posaçërisht për video konferencë, me protokoll komunikimi specifik dhe të enkriptuar, i vendosur në punë me linjë të dedikuar interneti. Sistemi është aksesuar edhe nga gjykatat e juridiksionit të përgjithshëm dhe janë realizuar seanca marrjesh në pyetje dhe marrje dëshmish, për të pandehur të ndodhur në shtete të tjera të BE-së, në kuadër të bashkëpunimit juridiksional me autoritetet e huaja.

Gjatë vitit 2021 është testuar lokalist dhe me pas dhuruar nga Projekti Euralius, nëpërmjet KLGJ-së, një sistem i përbërë nga një njësi kompjuterike, 4 (katër) kamera usb 2Mpx të konfiguruar si një video source i vetëm, dhe një account Microsoft Teams. Ky sistem u instalua tek Salla nr. 3.

Pjesë përbërëse e sistemit është edhe kërkesa për të vëzhguar pamje filmike të seancave gjyqësorë. Në funksion të rritjes së sigurisë në gjykatë është bërë e mundur edhe monitorimi me kamera të sallave të gjyqimit. Duke qenë se kërkesa për shërbim ka qenë e lartë, gjatë vitit 2021 u plotësuan edhe dy salla të tjera me Monitor 50”, me mbajtëse fikse dhe të lëvizshme duke pasur kështu 4 (katër) salla në dispozicion për të zhvilluar seanca gjyqësorë me komunikim në distancë dhe shfaqje të pamjeve filmike, fotove dhe audios.

Gjithashtu është menduar dhe realizuar që një nga sistemet të jete i lëvizshëm, duke krijuar kështu mundësi për zhvillimin e trajnimeve ose mbledhjeve për stafin në salla të tjera përveç atyre të gjyqeve.

8.4. Sistemi i informimit dhe publikimit të të dhënave për publikun.

Sistemi i informimit dhe publikimit të të dhënave për publikun është i përbërë nga faqja web dhe nga kioska ndërvepruese (Touchscreen) me program specifik për informimin e publikut, e cila ndodhet në hollin e publikut të GJKKO-së.

Nga raportet e detajuara të mëposhtme, vëzhgohet se gjatë vitin 2021 ka pasur ~500.000 aksesime të faqes web, ku kërkesa më e lartë është për Menutë “Urdhër thirrje për gjykim”, “Njoftime “Kalendari i Çështjeve” dhe “Njoftime për Shtyp”.

Gjatë vitit 2021 u rinovua dhe u plotësua me dokumentacionin e nevojshëm Menuja “Programi i Transparencës” sipas formatit të unifikuar për çdo institucion nga “Komisioneri për të drejtën e Informimit dhe Mbrojtjes së të Dhënave Personale”.

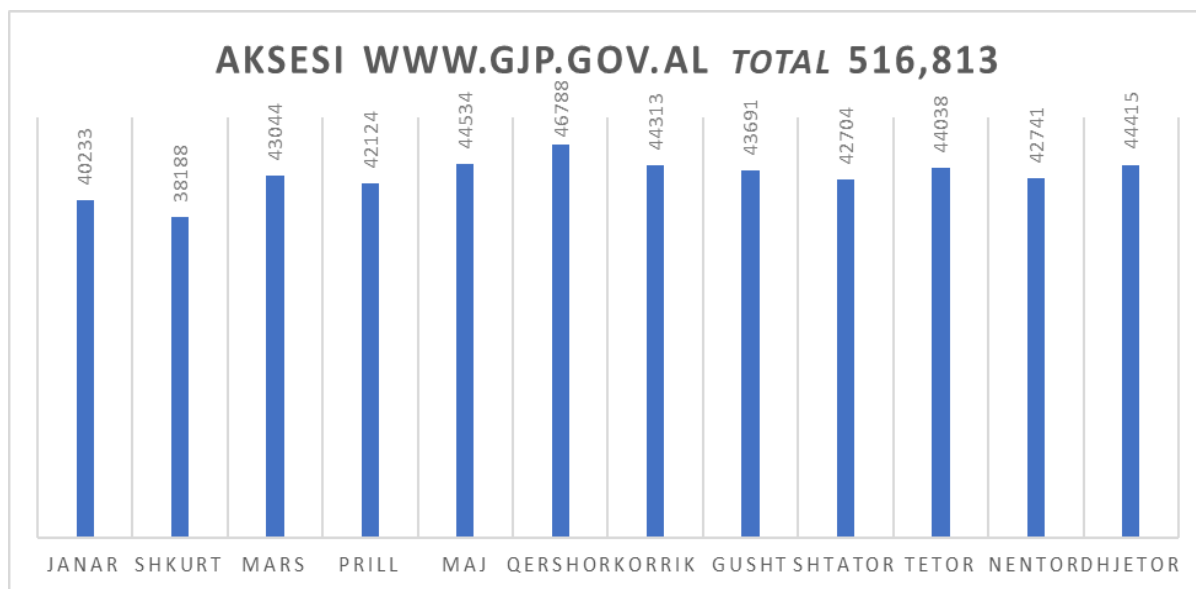
Nga ana tjetër, në kioskën elektronike (Touchscreen), klikimet e përdoruesve të gjykatës kanë qënë më të larta për informimin e përdoruesve të gjykatës gjatë vitit 2021 është “Orari sipas datave” dhe më pas “Lista e Shortit” me ~50% secila.

Më poshtë janë tabelat përmbledhëse së bashku me grafikët e detajuar për secilën nga menutë.

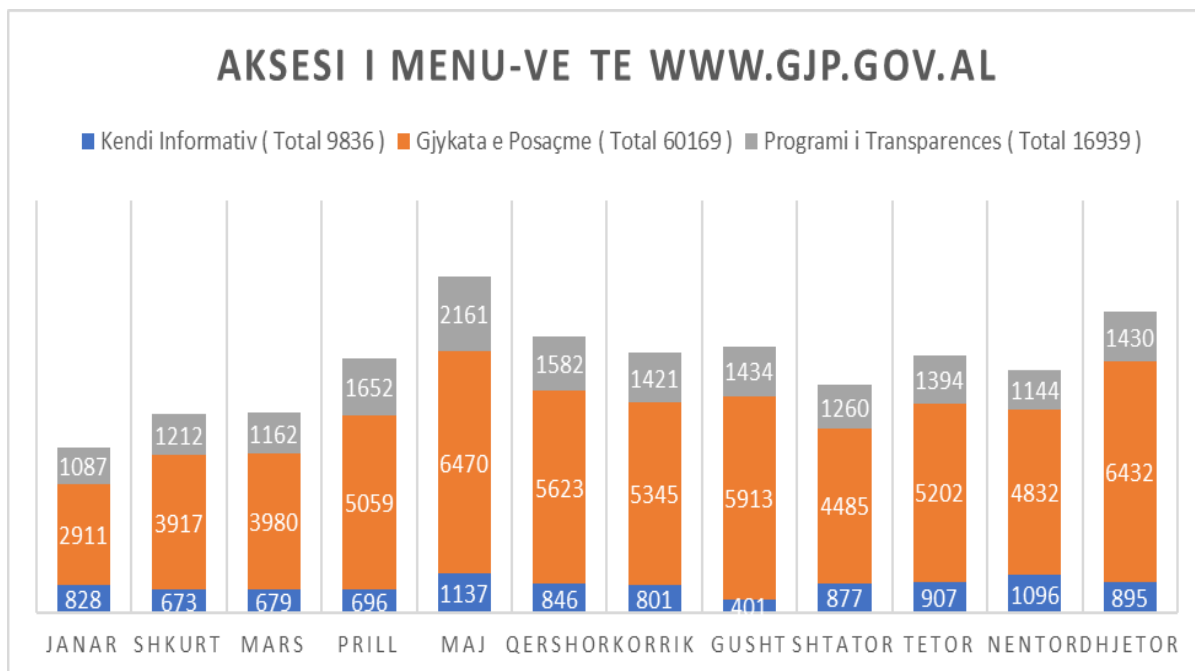
Tabela: Akses i faqes Web

Menu	Janar	Shkurt	Mars	Prill	Maj	Qershor	Korrik	Gusht	Shtator	Tetor	Nentor	Dhjetor	Total
www.gjp.gov.al	40233	38188	43044	42124	44534	46788	44313	43691	42704	44038	42741	44415	516813
Kendi Informativ	828	673	679	696	1137	846	801	401	877	907	1096	895	9836
Kalendari i çështjeve	249	177	173	187	308	253	263	135	309	354	428	306	3142
Çështje në gjykim	269	240	216	221	368	265	260	109	314	277	363	288	3190
Çështje të përfunduara	197	186	197	189	287	251	210	94	175	187	212	172	2357
Evidencat statistikore	113	70	93	99	174	77	68	63	79	89	93	129	1147
Gjykata e Posaçme	2911	3917	3980	5059	6470	5623	5345	5913	4485	5202	4832	6432	60169
Organizimi dhe struktura	48	90	102	108	116	56	95	68	123	87	93	161	1147
Orientimi në gjykatë	94	53	72	87	98	104	79	36	83	82	123	134	1045
Njoftime	767	1434	1548	1820	1991	1688	1693	1740	1470	1645	1601	2244	19641
Vendime të Këshillit të Gjykatës së Posaçme	179	174	164	127	296	350	342	341	357	341	418	498	3587
Urdhëra thirje për gjykim	1823	2166	2094	2917	3969	3425	3136	3728	2452	3047	2597	3395	34749
Programi i Transparencës	1087	1212	1162	1652	2161	1582	1421	1434	1260	1394	1144	1430	16939
Rregullore	110	141	147	201	336	293	248	219	248	246	273	268	2730
Programi i transparencës	57	71	67	75	73	89	74	69	53	63	66	63	820
Koordinatori për të drejtën e informimit	109	55	125	96	162	73	57	37	57	63	76	74	984
Njoftime për shtyp gjyqtari i medias Gj.K.K.C	811	945	823	1280	1590	1127	1042	1109	902	1022	729	1025	12405

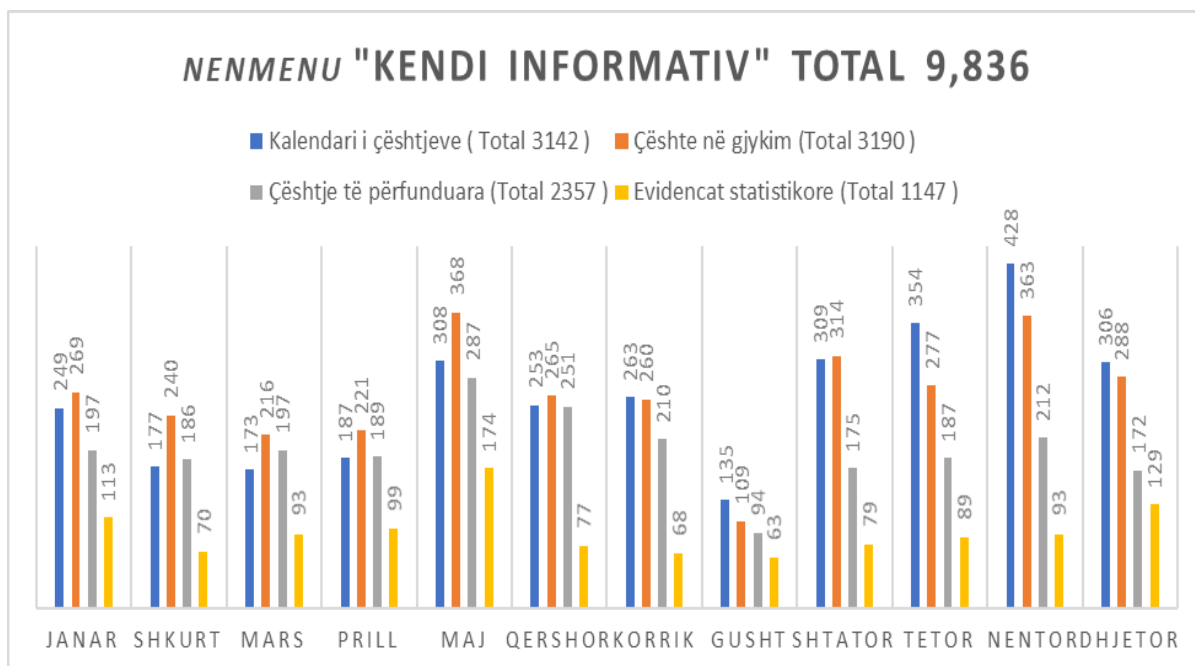
Grafiku: Numri i aksesimit të faqes kryesore



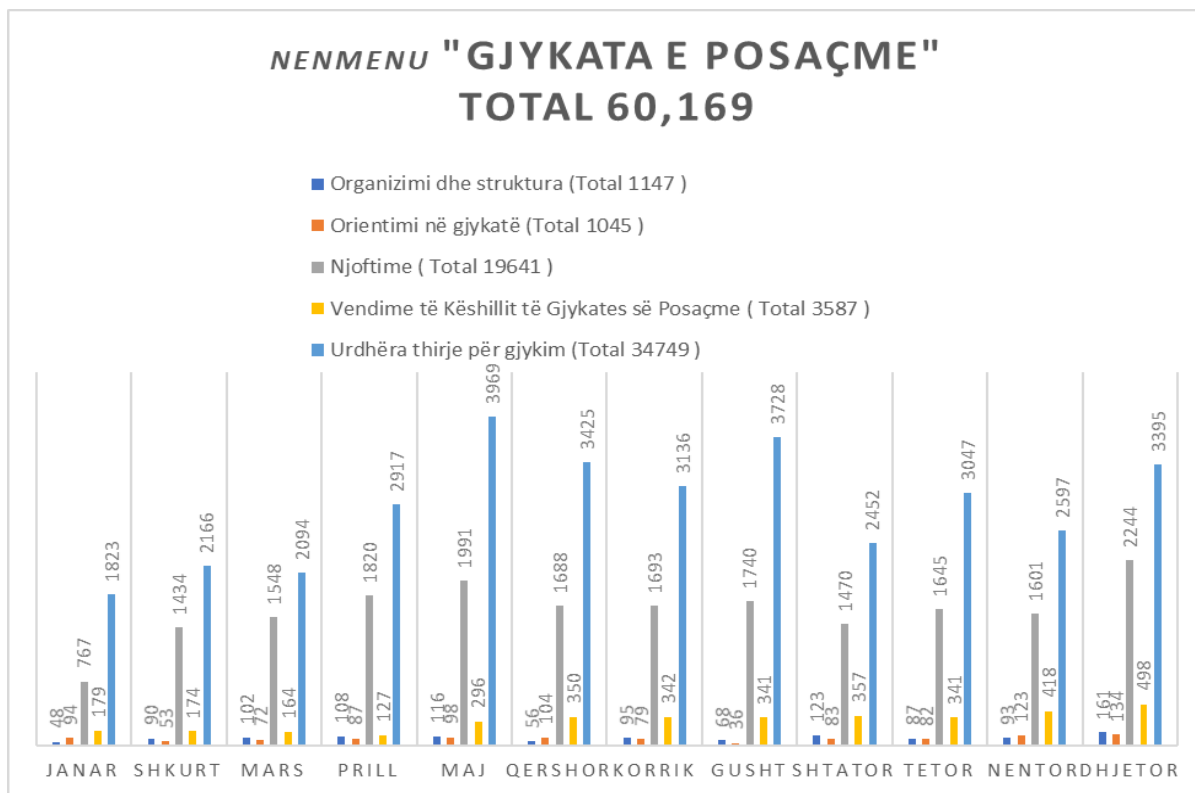
Grafiku: Numri i aksesimit të Menuve kryesore



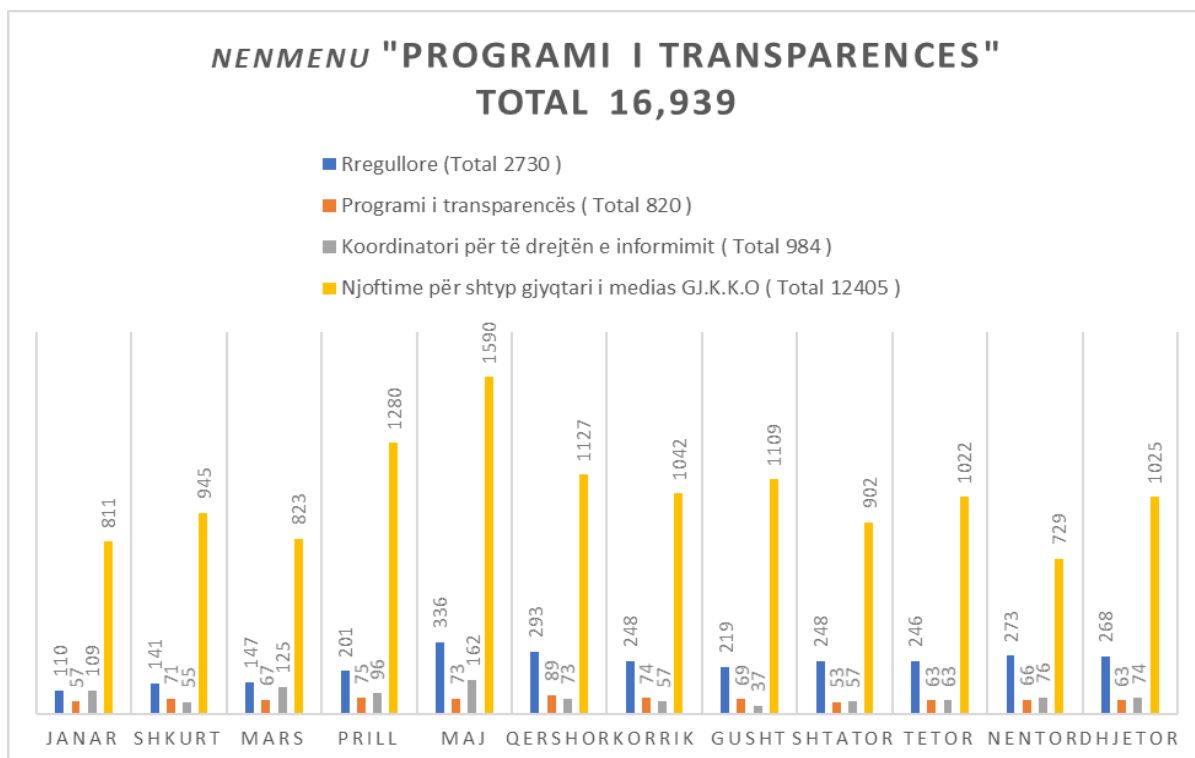
Grafiku: Numri i aksesimit të nënmenusë “Këndi informativ”



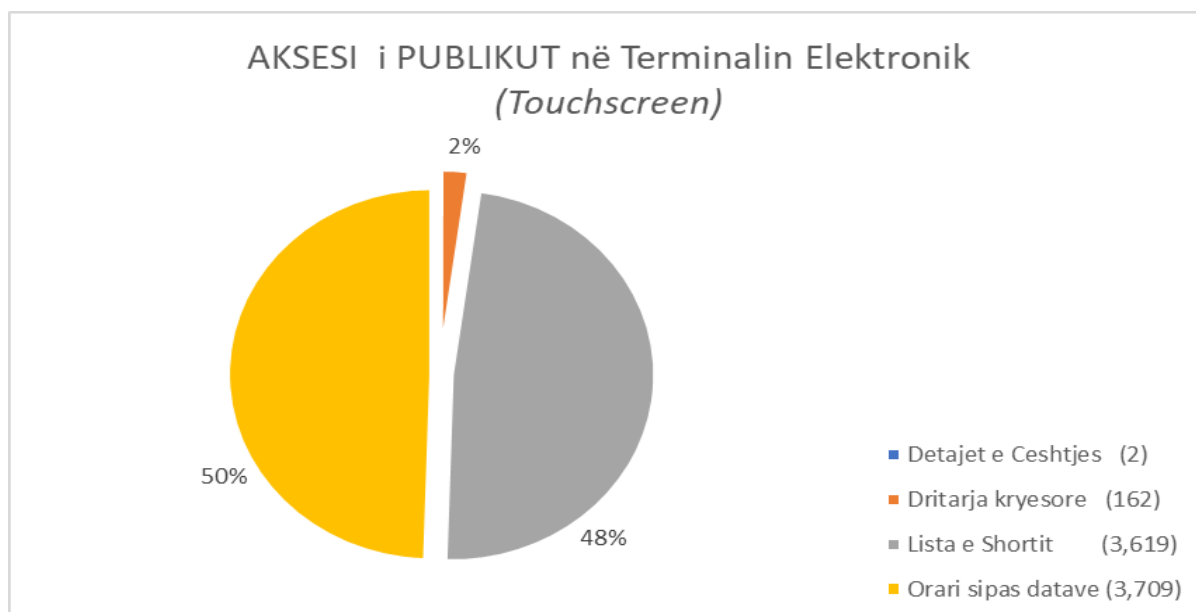
Grafiku: Numri i aksesimit të nënmenusë "Gjykata e Posaçme"



Grafiku: Numri i aksesimit të nënmenusë "Programi i Transparencës"



Grafiku: Numri i aksesimit në Kioskën "Touchscreen"



8.5. Sistemi Kompjuterik për çdo përdorues

Në sistemin kompjuterik për vitin 2021, u rinovuan 13 (trembëdhjetë) kompjutera, të cilët u instaluan dhe u konfiguruan me programet kompjuterike të përshtatshme për punën e përditshme, *Microsoft Windows 10, Paketa Office, Pdf, Sistemi i Gjykatës (ARK IT), Sistemi FTR, driver printimi, folder share për skanim dokumentesh, konfigurimi i kufjeve usb, dhe kamera usb, për trajnime në distancë.*

Gjithashtu gjatë vitit 2021 u përditësuan të gjithë kompjuterët e gjykatës për të pasur një unifikim të programeve si *Sistemit operativ, paketës Office, Pdf, FTR audio, driver printimi* etj.

8.6. Sistemi i printim/fotokopjim

Shërbimi i printimit përfshin pajisjet e printimit, fotokopjimit, skanimit dhe OCR. Ky shërbim është kontraktuar nga kompani e jashtme, e cila mbulon çdo pajisje, bojë, shërbim fizik etj. Duke ofruar si shërbim fundor ~950000 kopje gjatë gjithë vitit 2021. Ky është realizuar nëpërmjet fotokopjeve profesionale dhe printerave. Te gjithë këto pajisje ndërlidhen në sistemin e rrjetit kompjuterik, duke ofruar mundësi që një përdorues të mund të printojë/skanojë informacionin e kërkuar për mbarëvajtjen e punës ditore.

8.7. Sistemi "Camera Station" për regjistrimin e pamjeve filmike të sigurisë fizike

Sistemi i sigurisë së kamerave për regjistrimin e pamjeve filmike, është i përberë nga kamera me teknologji të lartë ip, të shpërndara në dy regjistruer NVR. Kjo mundëson ritjen e kohës së mbajtjes dhe regjistrimit të të dhënave, sipas vendndodhjes dhe kërkesës së historikut.

Gjatë vitit 2021 u shtuan rreth 12 kamera të reja, të cilat ofrojnë mbulim më të mire të ambienteve të institucionit. Gjithashtu u mundësua instalimi për monitorim në kohe reale edhe për punonjësit e sigurisë së godinës, e cila mbulohet nga Polica e Shtetit.

8.8. Sistemi i skanimit dhe detektimit të hyrjes së personave të tretë

Ky sistem është instaluar si mjeti i parë i sigurisë fizike, për të mundësuar kontrollin fizik të çdo individi që hyn në ambientet e gjykatës. Gjithashtu kryen regjistrimin e fytyrës / bustit në mënyrë elektronike së bashku me temperaturën e personit hyrës, kjo e fundit në kuadër të mbrojtjes nga virusi Covid-19.

8.9. Sistemi i dhomës teknike

Dhoma teknike “server room” është rinovuar gjatë viteve të fundit duke instaluar dysHEME teknologjike, kondicionim i alternuar për server room me ftohje të drejtpërdrejt në rack, sistem BMS për detektim dhe lajmërim të parametrave të dhomës (*temperaturë, lagështirë, tym, voltazh të rrymës elektrike etj.*)

Duke qenë se gjatë vitit të kaluar u krye shkëputje fizike të rrjeteve nga Prokuroria e Posaçme, është nevojitur që gjatë vitit 2021 të ndërhynim herë pas herë për të sistemuar terminimet e rrjetit kompjuterik, atij telefonik dhe ndërlidhjes së Switch-eve PoE për kamerat me sistemin e UPS-ve për të pasur vazhdimësi në ofrimin e shërbimit edhe në rast shkëputjeje të energjisë elektrike.

8.10. Sistemi i detektim/shuarjes së zjarrit në godinë dhe ambiente speciale

Godina e gjykatës është e pajisur me sistem për detektimin e zjarrit që nga momenti i ndërtimit të saj. Ky sistem është funksional dhe është mirëmbajtur nga stafi teknik i godinës. Paralelisht me këtë sistem, funksionojnë edhe dy sisteme të tjera për detektim dhe shuarje zjarri, për ambiente speciale të cilat janë dhoma teknologjike “server room” dhe një dhomë e arkivës së gjykatës.

Këto sisteme kryejnë detektim të tymit, nxehtësisë, me sensorët përkatës dhe janë të integruara me sistemin e shuarjes së zjarrit, i përberë nga gaz inert, i posaçëm për këto ambiente. Gjatë vitit 2021 u instalua sistemi i mësipërm tek një nga dhomat e Arkivës, duke rritur kështu sigurinë fizike të materialeve të ruajtura në këtë ambient.

8.11. Sistemi i qendërzuar BMS i godinës, dhe ai i ambienteve speciale

Sistemi BMS i godinës është i integruar me sistemin e ngrohjes/ftohjes, kaldajën, ndriçimin etj. Ky sistem është i vjetëruar, i instaluar në një sistem operativ *Windows XP*, dhe është i domosdoshëm të përditësohet. Por duke qenë se është sistem i integruar me një sere komponentësh të përmendur më sipërm është pothuajse e pamundur që sistemet e reja, të integrohen me këto komponentë. Për këtë arsye ai vazhdon të mirëmbahet nga stafi teknik.

Nga ana tjetër duke qenë se të dhënat elektronike kanë përparësi të veçantë, në “server room”, është instaluar një sistem i veçantë BMS i cili sikurse është përmendur tek paragrafi paraardhës, ofron një sërë informacionesh të detajuara në monitorim dhe raportim në kohe reale.

8.12. Sistemi i telefonisë

Sistemi i telefonisë së gjykatës, është funksional dhe përbëhet nga një sistem miks, ku ofrohen linja hyrëse *analoge*, *digjitale* ashtu edhe hyrje nga *operator mobile*, por jo vetëm sepse suporton edhe protokoll *interneti SIP*.

8.13. Sistemi i aksesimit të sigurt në ambientet e godinës

Në godinën e gjykatës është i instaluar sistem i kartave të aksesit të ambienteve të gjykatës si dhe atyre të përbashkëta në varësi të rolit të përdoruesit, të personave fizikë (të stafit gjyqësor, dhe punonjësve të tjerë).

Pjesë integrale e këtij sistemi është edhe leximi i targave të automjeteve dhe hapja në mënyrë automatike të traut hyrës/dalës në garazhdin e institucionit.

8.14. Ndërlidhja me Internet

Nevojat e gjykatës për ndërlidhje me internet përbëjnë një domosdoshmëri për sa i përket shfaqjes së informacionit kundrejt publikut, por jo vetëm, sepse ndërmjet tij realizohen edhe shfaqja e “urdhrave për gjykim” sikurse edhe komunikimi me e-mail. Një shërbim tjetër esencial që realizohet nga ndërlidhja me internet është ajo e video-konferencës, e përshkruar me sipër. Për këto arsye gjatë vitit 2021 është kontraktuar shërbimi i internetit i dedikuar me lidhje fibër optike me kapacitete 300 Mbps. Gjithashtu nga ofertuesi është instaluar edhe sistemi back-up me linje bakër (coax) me kapacitet 10/10 Mbps. Gjate vitit 2021 SLA e ofruar nga operatori ka qene 99.9%, duke ofruar shërbim te pa ndërprerë gjatë gjithë kohës.

8.15. Rrjeti kompjuterik

Rrjeti kompjuterik LAN është i shtrirë dhe instaluar në të gjithë godinën, duke mbuluar çdo zyrë, ashtu sikurse edhe fotokopjet / printerat e rrjetit.

Sistemim tjetër i kryer gjatë vitit 2021 ka qenë etiketimi dhe radhitja i IP-ve të asenjuara për secilin kompjuter, qoftë ky server, Workstation dhe salla gjyqi dhe njësi kompjuterike.

8.16. Sistemet Backup

Sistemi back i instaluar dhe konfiguruar në mënyrë automatike është sistemi “backupchain”, i cili kryen çdo natë replikim të të dhënave të regjistrimeve audio të FTR në një server backup në distancë. Ky sistem është plotësisht i automatizuar, dhe si tillë njofton në mënyrë automatike me e-mail mbi rezultatin e punës së replikimit të dhënave të suksesshëm ose jo. Nga stafi i IT nuk është shfaqur nevoja për ndërhyrje duke qenë se njoftimi ka qenë gjithmonë i suksesshëm.

Për sa i përket sistemeve të tjera, nuk është i implementuar ndonjë sistem automatik për kryerjen e backup-it, por janë kryer kopjime manuale të Databases së të dhënave të sistemit të menaxhimit të të dhënave ARK IT në një storage rrjeti.

GJKKO ka krijuar ambientet e posaçme për përdoruesit e gjykatës, medias, duke i dedikuar posaçërisht katin e parë, për të informuar mbi çështjet gjyqësore dhe cdo informacion tjetër të nevojshëm, në funksion të së drejtës së informimit.

IV. MARRËDHENIET E GJKKO-së ME PALËT E TRETA.

Gjatë kryerjes së veprimtarisë së saj, GJKKO-ja, krijon dhe ndërton marrëdhënie me shumë institucione të tjera, me të cilat ka ura bashkëpunimi, për projekte të ndryshme, ndër të cilat, vlen të përmenden si më poshtë vijon:

1) Nënshkrimi i marrëveshjes së bashkëpunimit me OSBE-në, në muajin Gusht 2021.

GJKKO-ja në Gusht të vitit 2021 ka nënshkruar marrëveshje bashkëpunimit me OSBE-në duke pasur si qëllim krijimin e një kuadri bashkëpunimi dhe bashkërendimi midis Prezencës së Përfaqësuesve të BE-së dhe Gjykatës së Posaçme në lidhje me zbatimin e projektit të financuar nga BE-ja mbi “Mbështetjen për një administrim më efektiv të drejtësisë në rastet e korrupsionit dhe krimit të organizuar në Shqipëri përmes monitorimit të proceseve gjyqësore”.

OSBE-ja ka një përvojë të madhe në luftën kundër krimit të organizuar dhe korrupsionit. Në veçanti, operacionet në terren në Evropën Jug-Lindore dhe Zyra për Institucione Demokratike dhe të Drejtat e Njeriut (ODIHR) janë të përfshira në një larmi aktivitete duke përfshirë këtu edhe: forcimin e kuadrit ligjor dhe institucioneve të vendeve pritëse; ndërgjegjësimi dhe ngritja e kapaciteteve të shoqërisë civile; dhe promovimin e institucioneve më transparente dhe të përgjegjshme. Në të kaluarën, OSBE ka zbatuar disa projekte monitorimi të seancave gjyqësore që synojnë vlerësimin dhe analizimin e zbatimit të ligjeve të reja të procedurave civile dhe administrative. Sidoqoftë, së fundmi, monitorimi i çështjeve penale nuk ka qenë në fokusin e aktiviteteve të Prezencës, kryesisht për shkak të mungesës së burimeve financiare dhe njerëzore. Pavarësisht kësaj, OSBE-ja ka mbështetur efikasitetin e procedurave gjyqësore duke zbatuar ndërgjegjësimin e synuar dhe aktivitetet e ndërtimit të kapaciteteve në të gjithë vendin. Me përvojën e saj në mbështetjen e institucioneve gjyqësore dhe reformën legjislativë, Prezenca është në gjendje për të zhvilluar dhe zbatuar një program gjithëpërfshirës monitorimi të gjyqimit që synon vlerësimin e reagimit gjyqësor ndaj rasteve të korrupsionit dhe krimit të organizuar në mënyrë objektive dhe sistematike, që të rritet efektiviteti dhe efikasiteti i kapaciteteve të gjyqësorit dhe prokurorisë në hetimin, ndjekjen penale dhe gjykimin e çështjeve të tilla.

Ky projekt do të zbatohet si pjesë e një veprimi rajonal të financuar nga Bashkimi Evropian, nën drejtimin e përgjithshëm dhe bashkërendimin nga Qendra e Parandalimit të Konfliktit të OSBE-së (QPK), së bashku me Misionet në terren të OSBE-së në Evropën Juglindore dhe me ndihmën e ekspertëve nga Zyra e OSBE-së për Institucionet Demokratike dhe të Drejtat e Njeriut (OSBE/ODIHR).

2- Gjatë ushtrimit të veprimtarisë së saj GJKKO raporton në mënyrë periodike, çdo 6 muaj pranë Ministrisë së Jashtme, Track-Record-et në lidhje me Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, nëpërmjet të cilave shpjegohet ecuria e këtyre çështjeve në çdo fazë të gjyqimit. Për Plotësimin e Track-Recordeve rakordohet me organin e Prokurorisë së Posaçme e cila

pasi bën plotësimet përkatëse, i dërgon në Gjykatën e Posaçme dhe pasi kjo e fundit kryen plotësimet e saj, dërgohen në Ministrinë e Jashtme.

Në vijim të bashkepunimit, një pjesë e stafit ka qenë pjesëmarrëse në raportimet e takimeve të Komitetit të Stabilizim-Asociimit Bashkimi Evropian – Shqipëri, i cili monitoron zbatimin e Marrëveshjes së Stabilizim-Asociimit dhe plotësimin e kriterëve të anëtarësimit në Bashkimin Evropian.

3- Duke qenë se Komisioni Evropian organizon rregullisht misione vlerësimi me vendet kandidatë dhe potenciale kandidatë për tu bërë pjesë në BE, ka si qëllim vlerësimin e kapaciteteve institucionale vendase për trajtimin në mënyrë efikase të rasteve specifike të korrupsionit të nivelit të lartë dhe krimit të organizuar. Këto misione kanë një rëndësi madhore veçanërisht për vlerësimin e përparimit drejt integritetit në BE.

Për shkak të çështjeve që janë kompetencën e GJKKO-se nga Bashkimi Evropian është dërguar një Komision Vlerësimi të cilët kanë si qëllim analizimin dhe vlerësimin bazuar në rastet e përfunduara të korrupsionit të nivelit të lartë dhe krimit të organizuar (*përfshirë pastrimin e parave dhe konfiskimin e pasurive kriminale*), duke përfshirë institucionet që kanë trajtuar këto çështje gjatë fazës së hetimit dhe dërgimit për gjykim deri në dhënien e vendimit të formës së prerë.

Ekspertët kryen një studim të bazuar në rastet praktike, nëpërmjet një takimi të drejtëpërdrejtë me gjyqtarët e kësaj gjykate, pasi ju siguroi një numër i mjaftueshëm i rasteve (përfunduara) të korrupsionit të nivelit të lartë, pastrimit të parave dhe krimit të organizuar, të cilat janë finalizuar në shkallë të parë që nga misioni i mëparshëm i rishikimit (*rastet e përzgjedhura do të përfshijnë, të paktën dy shembuj për secilën fushë në shqyrtim, d.m.th. dy raste korrupsioni, dy raste të pastrimit të parave dhe dy raste të krimit të organizuar*), raste të cilat u relatuan nga gjyqtarët dhe zëvendëskryetarja e gjykatës.

Nga ana e përfaqësuesve të BE-se, u shfaq interes i vecantë në lidhje me organizimin dhe funksionimin e GJKKO-se, numrin e gjyqtarëve faktike, organizimin e shortit të çështjeve, me Këshillin e Gjykatës, duke u informuar në mënyrë përmbledhëse problematikat dhe vështirësitë e hasura dhe padyshim duke vlerësuar arritjet dhe sukseset e kësaj gjykate.

4-Vlen të theksohet fakti se Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar bashkëpunon me Ministrinë e Drejtësisë në procesin e hartimit të Strategjisë Kombëtare për Zhvillim dhe Integritet referuar Urdhër nr.157, datë 30.12.2021, të Kryeministrit të Republikës së Shqipërisë.

5-Referuar përcaktimeve të ligjit nr. 95/2016 “Për organizimin dhe funksionimin e institucioneve për të luftuar korrupsionin dhe krimin e organizuar”, nëpunësit civilë gjyqësorë në GJKKO, duhet të plotësojnë kushtet e sigurisë së mëposhtme: a) kontrolli i verifikimit të pasurisë dhe të figurës; b) dhënia e pëlqimit për kontrollin periodik të llogarive të tyre bankare dhe të telekomunikimeve vetjake si dhe të familjarëve të tyre, përpara se të

caktohet apo punësohet në një nga pozicionet e punës. Gjykatat e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar, Prokuroria e Posaçme dhe Byroja Kombëtare e Hetimit krijojnë Komisionin e Posaçëm të Verifikimit të Pasurisë dhe Figurës së Kandidatëve për të bërë verifikimin e kushteve të sigurisë para caktimit në detyrë ose emërimit.

Në këtë kontekst, punonjësit e administratës gjyqësore të GJKKO-së janë të detyruar të bëjnë deklarim financiar vjetor në Inspektoratin e Lartë për Deklarimin dhe Kontrollin e Pasurive dhe Konfliktin e Interesave. Mosdeklarimi ose deklarimi jo i plotë apo i rremë përbën shkak për pezullim të menjëhershëm dhe shkarkim të mundshëm si dhe kanë detyrimin e vazhdueshëm të përditësojnë deklaratën, sipas nevojës dhe të deklarojnë çdo konflikt interesi të kancelari, të gjyqtari apo të prokurori përkatës. Mosdorëzimi apo mospërditësimi i deklaratës apo deklarimi jo i plotë apo i rremë përbën shkak për pezullim të menjëhershëm dhe shkarkim të mundshëm. Po kështu, kanë detyrimin e vazhdueshëm për të ruajtur konfidencialitetin dhe sekretin e dëshmitarëve, provave, dokumenteve dhe të çdo informacioni tjetër në lidhje me hetimet e zyrës, me përjashtim të rasteve kur këto informacione janë bërë publike në përputhje me ligjin. Shkelja e këtij detyrimi përbën shkak për pezullim të menjëhershëm dhe shkarkim të mundshëm.

Në këto kushte GJKKO, ka marrëdhënie të ngushta bashkëpunimi me Komisionin e Posaçëm të Verifikimit të Pasurive të Figurës së Kandidatëve, i cili aktualisht ka finalizuar verifikimin e thelluar të kandidatëve për Oficerë në Byronë Kombëtare të Hetimit dhe do vijojë procedurën për verifikimin e thelluar të nëpunësit civil gjyqësor pranë GJKKO-së.

V. VEPRIMTARIA E GJYKATËS, AFATET KOHORE PROCEDURIALE DHE VLERËSIMI

1. Çështjet e paraqitura në gjykatë, kohëzgjatja, statistika mbi ankimimin.

Numri i çështjeve të gjykuara nga GJKKO për vitin 2021 paraqitet si më poshtë:

	Lloji i çështjeve	Çështje penale themeli	Seanca paraprake	Kërkesa penale	OFL	Masa sigurimi	Kerkesa per përgjime	Sekuestro/Konfiskim sipas ligjit antimafia
Numri gjithsej	Çështje në pritje në 1 janar 2021	55	26	12	55	2	-	8
	Çështje në pritje në 31 dhjetor 2021	50	40	16	68	-	-	7
	Çështje të ardhura gjate 2021	94	101	505	144	104	1220	35
	Çështje të përfunduara ne 2021	99	87	501	131	106	1220	36

Tabela: Statistika mbi shpejtësinë e përfundimit të çështjeve penale

Shpejtësia e gjykit të çështjeve penale, për vitin 2021					
Lloji i Çështjes	0 - 2 muaj	2 - 6 muaj	6 - 12 muaj	Mbi 1 Vit	Total
Penale Themeli	35	24	27	13	99
Në %	35.3%	24.2%	27.2%	13.3%	100.0%

2. Statistika penale (çështje penale, seanca paraprake, masa sigurimi, kërkesa te tjera penale).

Tabela: Treguesit Statistikorë sipas Bashkimit European 01.01.2021 - 31.12.2021

Lloji i Çështjes	Nr. i çështjeve të përfunduar me 31 Dhjetor 2021	Nr. i çështjeve në gjykim me 31 Dhjetor 2021	Nr. i çështjeve të regjistruar gjatë vitit 2021
Dosje Penale Themeli	99	50	94
Seanca paraprake	87	40	101
OFL	131	68	144
Sekuestro/konfiskim sipas ligjit antimafia	36	7	35
Masa Sigurimi	106	-	104
Kërkesa penale	501	16	505
Përgjime	1220	-	1220
Totali	2180	181	2203

Tabela: Volumi i çështjeve gjyqësore sipas secilit gjyqtar të GJKKO

Nr.	Gjyqtar	Nr. çështjeve të mbartura nga vitet e mëparshme [1]	Nr. çështjeve të regjistruara të reja (nga data 01 janar) [2]	Nr. çështjeve të gjykuara [3]	Nr. çështjeve në shqyrtim [4]
1	Sandër Simoni	3	49	52	-
2	Irena Gjoka	32	547	554	25
3	Etleva Deda	24	371	358	37
4	Flora Hajredinaj	23	228	218	33
5	Klodian Kurushi	3	17	20	-
6	Iliriana Olldashi	25	313	338	-
7	Daniela Shirka	17	198	215	-
8	Bib Ndreca	2	3	5	-
9	Miliana Muça	22	32	54	-
10	Ardian Kalia (i deleguar)	1	-	1	-
11	Ornela Naqellari (e deleguar)	1	-	1	-
12	Esmeralda Xhili (e deleguar)	2	-	1	1
13	Alma Kolgjoka (e deleguar)	1	-	1	-
14	Erjon Çela	1	190	162	29
15	Erion Bani	-	163	142	21
16	Alma Ahmeti (e deleguar)	-	1	1	-
17	Sokol Pine (i deleguar)	-	2	1	1
18	Artan Gjermani (i deleguar)	1	-	1	-
19	Manjola Xhaxho (e deleguar)	-	2	2	-
20	Irida Kacerja (e deleguar)	-	1	-	1
21	Atalanta Zeqiraj	-	45	29	16
22	Flojera Davidhi	-	41	24	17
TOTALI		158	2203	2180	181

[1] Kjo e dhënë kërkohet vetëm në raportimin e parë tremujor të çdo viti.

[2] Numri aktual i çështjeve të reja të regjistruara që nga fillimi i vitit, (jo vetëm për tremujorin raportues)

[3] Çështje të gjykuara që nga fillimi i vitit deri në datën e raportimit (jo vetëm për tremujorin e raportimit)

[4] Numri i çështjeve në shqyrtim në momentin e raportimit

Tabela: Volumi i çështjeve penale ne vitin 2021

Volumi çështjeve penale të reja përgjatë vitit 2021							
Seanca paraprake	Çështje Penale	Kërkesa Penale	OFL	Sekuestro / konfiskim	Masa Sigurimi	Përgjime	Totali
101	94	505	144	35	104	1220	2203

Grafiku: Volumi i çështjeve penale dhe hetimeve paraprake në vitin 2021

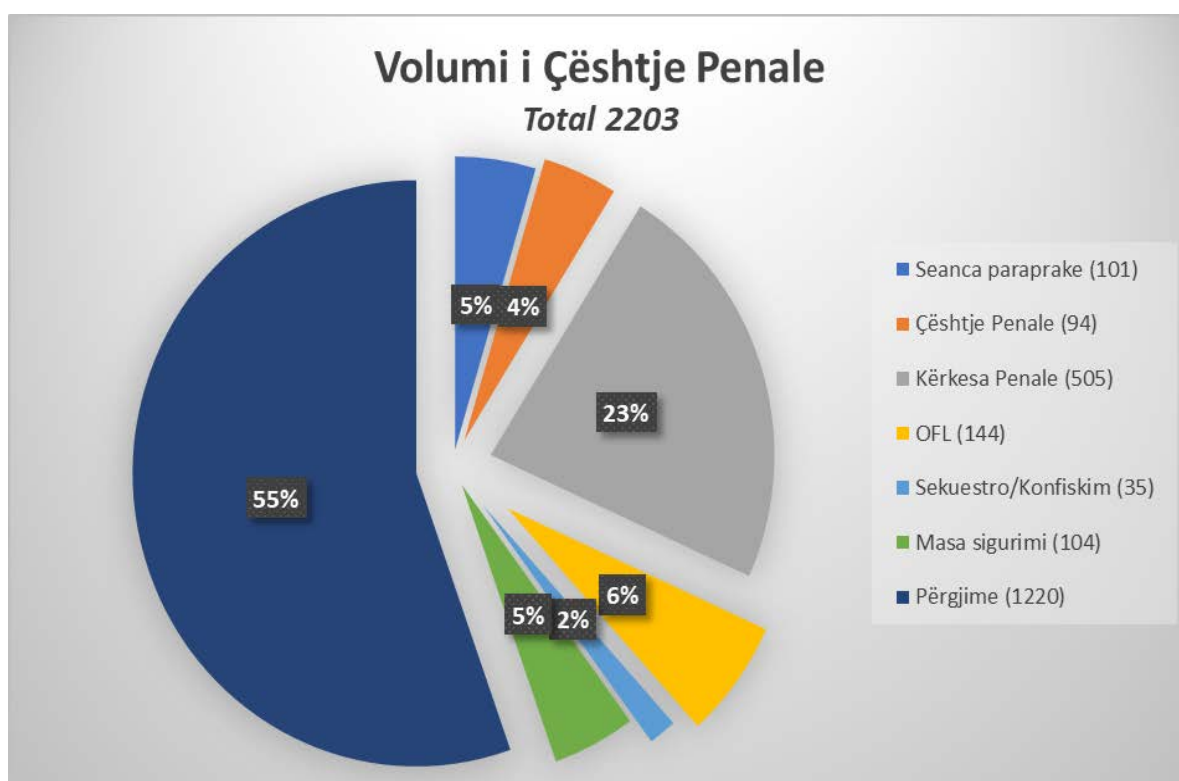


Tabela: Kërkesa penale gjatë vitit 2021

Kërkesa Penale	Të regjistruara në total	Të përfunduara	%	Të Papërfunduara	%
Zëvendësim mase sigurimi	180	179	99.4	1	0.56
Shuarje mase sigurimi	19	19	100	0	-
Informacion në lidhje me gjëndjen e proçedimit	41	40	97.6	1	2.4
Ekzekutim leterporosie	73	72	98.6	1	1.4
Kundërshtimin vendimi të Prokurorisë për mosfillim proçedimi penal	58	53	91.4	5	8.6
Shtyrje të ekzekutimit të vendimit	4	2	50	2	50
Kontroll banese	38	38	100	0	-
Rishikim vendimi	2	0	0	2	100
Bis	3	0	0	3	100
Të tjera	99	98	99	1	1
Totali	517	501	96.9	16	3.1

Grafiku: Kërkesa penale gjatë vitit 2021

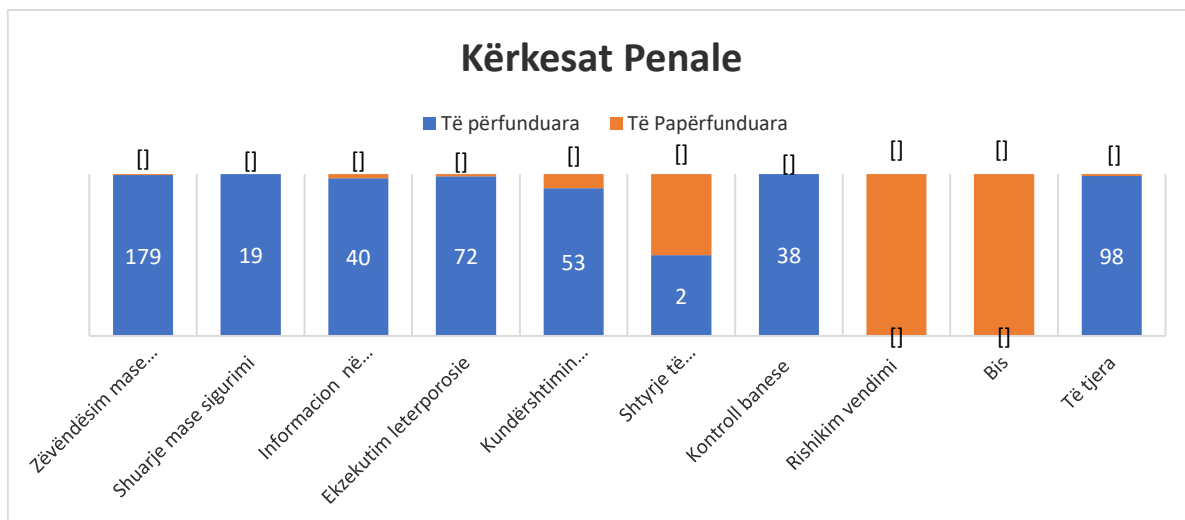


Tabela: Masat e sigurimit të vendosura nga gjykata

Masa Sigurie	Të Regjistruara	Të Përfunduara	Të Papërfunduara
Totali	106	106	0

Grafiku: Masat e sigurimit të vendosura nga gjykata

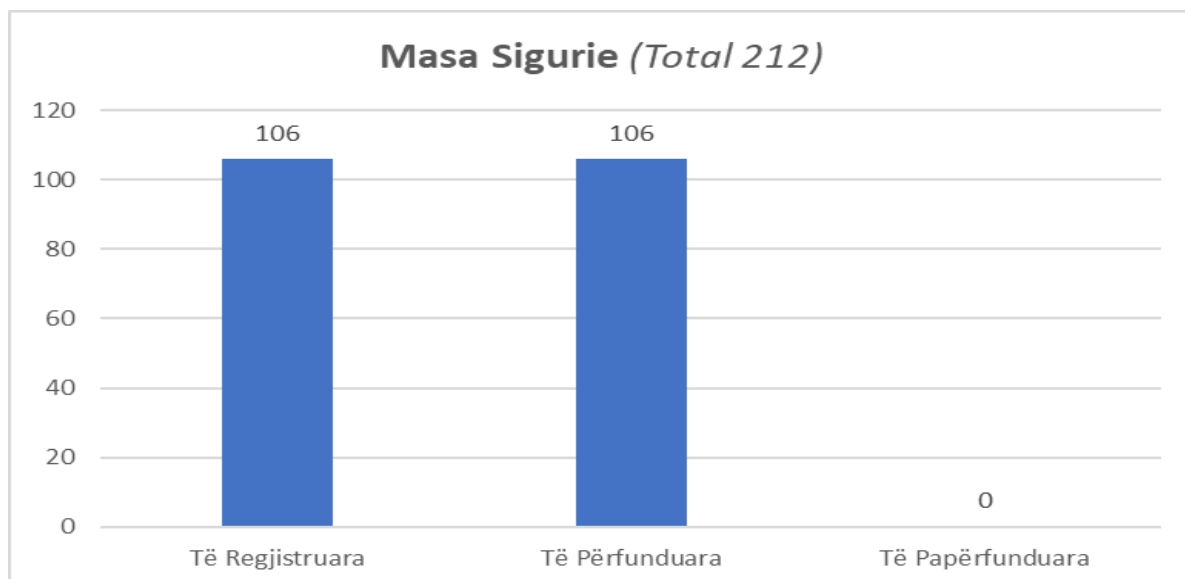
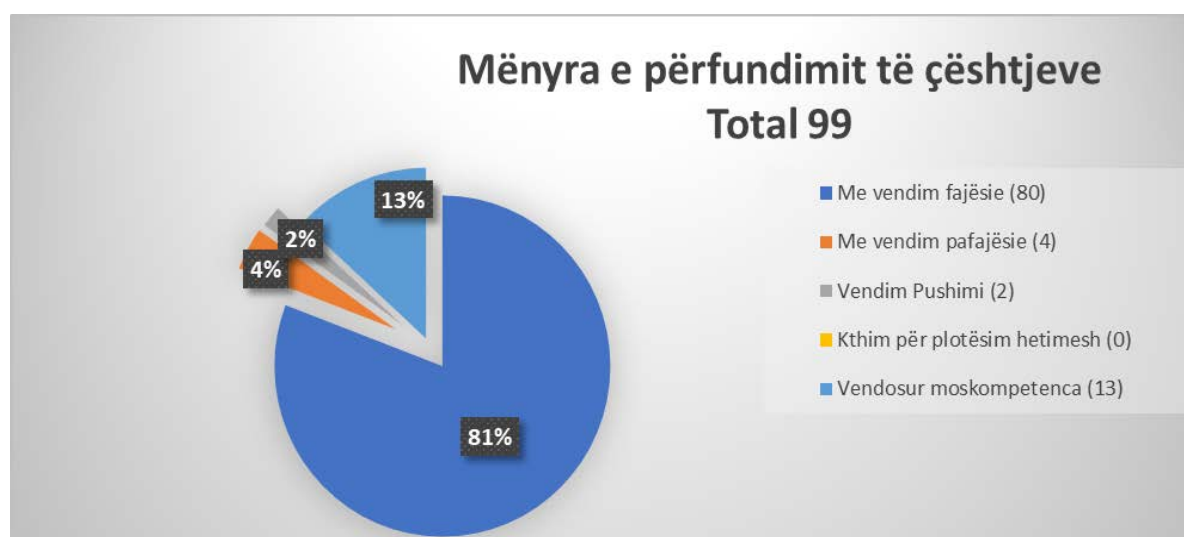


Tabela : Detajimi i mënyrës së përfundimit të çështjeve penale

Viti 2021	Me vendim fajësie	Me vendim pafajësie	Vendim Pushimi	Kthim për plotësim hetimesh	Vendosur moskompetenca	Totali
Sasia në nr	80	4	2	-	13	99
Sasia në %	80.8%	4%	2%	-	13.1%	100%

Grafiku : Detajimi i mënyrës së përfundimit të çështjeve penale



Nga ana e GJKKO-së, gjatë vitit 2021, është disponuar me vendim për 237 persona, prej nga rezulton se janë dënuar 228 persona, janë shpallur 7 persona të pafajshëm dhe është pushuar çështja për dy persona.

Tabela : Detajimi i masave të dënimit të dhëna nga gjykata

Me gjobë	Deri 2 vjet	2-5 vjet	5-10 vjet	10-25 vjet	25-35 vjet	Burgim i përjetshëm	TOTALI
-	96	20	103	8	1	-	228

Grafiku : Detajimi i masave të dënimit të dhëna nga gjykata

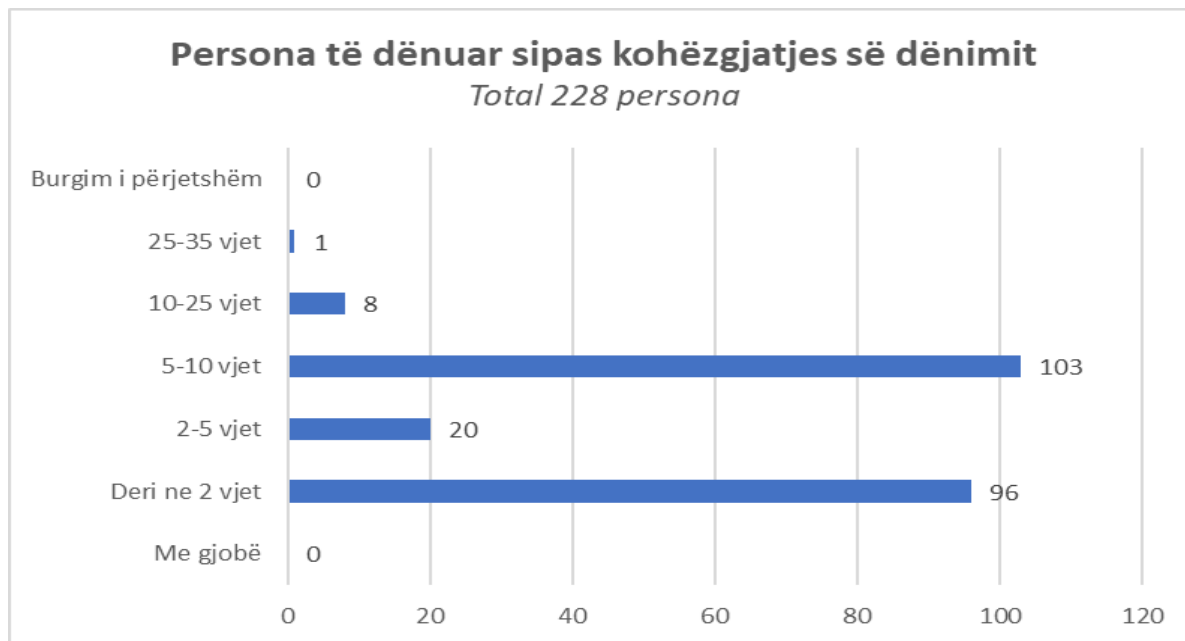


Tabela : Detajimi i dënimeve të dhëna sipas gjinisë

Sasia	Të dënuar femra	Të dënuar meshkuj	Të dënuar gjithsej
Në numër	31	197	228
Në %	13.6	86.4	100

Grafiku : Detajimi i dënimeve të dhëna sipas gjinisë

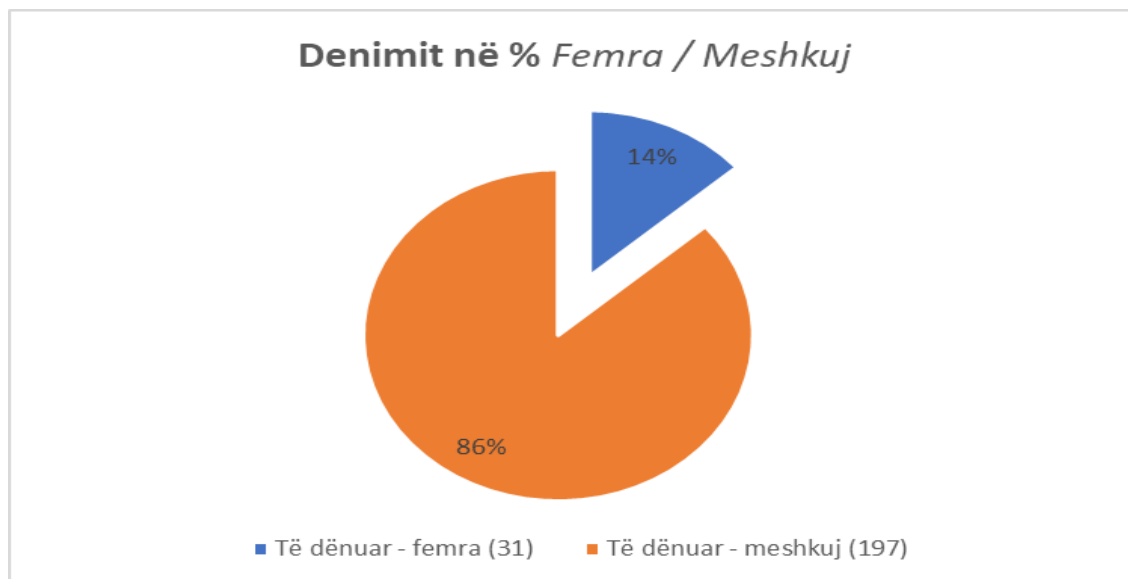


Tabela: Çështje penale të regjistruara gjithsej sipas dispozitave përkatëse penale për vitin 2021

Nenet	Emertimi Nenit	Çështje të regjistruara	Çështje të përfunduara me vendim	Çështje të mbartura në 2022
78/a; 78/2; 333/a	Vrasje për gjakmarrje; Vrasja me paramendim, e kryer për interes, hakmarrje a gjakmarrje	6	1	5
79/a; 79/dh; 333/a	Vrasje e funksionareve publik; Vrasje në rrethana të tjera cilësuese - kundër dy ose më shumë personave	4	1	3
109/3; 333/a	Rrëmbimi ose mbajtja peng e personit nën moshën 14 vjeç, i paraprirë a shoqëruar me tortura fizike ose psikike, i kryer kundër disa personave ose më shumë se një herë	1	0	1
134/3; 139; 140; 333/a	Vjedhja; Vjedhja me dhunë; Vjedhja me armë	6	3	3
186/2; 186/1; 189/2; 333/a	Përdorimi i dokumenteve të falsifikuara; Falsifikimi i dokumenteve; Përdorimi i letërnjoftimeve, i pasaportave ose i vizave të falsifikuara	3	2	1
244	Korrupsioni aktiv i personave që ushtrojnë funksione publike	17	16	1
245/1/2	Ushtrimi i ndikimit të paligjshëm ndaj personave që ushtrojnë funksione publike	10	9	1
248	Shpërdorimi i detyrës	6	6	0
258	Shkelja e barazisë së pjesëmarrësve në tendera apo ankande publike	6	2	4
259	Korrupsioni pasiv i personave që ushtrojnë funksione publike	23	19	4
283/a/2; 333/a	Trafikimi i narkotikëve, në bashkëpunim ose më shumë se një herë	7	4	3
283/a/1; 333	Trafikimi i narkotikëve	14	10	4
283	Prodhimi dhe shitja e narkotikëve	1	1	-

284/1; 333/a	Kultivimi i bimëve narkotike	2	1	1
287/a	Çelja e llogarive anonime	1	1	0
298/1; 333/a	Ndihma për kalim të paligjshëm të kufirit. Strehimi, shoqërimi, venia në dispozicion e mejteve ose përdorimi i tyre për të ndihmuar kalimin e paligjshëm të kufirit	1	0	1
289/3; 289/2	Ndihma për kalim të paligjshëm të kufirit, në bashkëpunim, më shumë se një herë ose me pasoja të rënda; Ndihma për kalim të paligjshëm të kufirit, e dhënë për qëllime fitimi	5	3	2
319/ç	Korrupsioni pasiv i gjyqtareve, prokuroreve dhe funksionareve të tjere të organeve të drejtësisë	2	1	1
319	Korrupsioni aktiv i gjyqtarit, prokurorit dhe i funksionarëve të tjerë të drejtësisë	1	0	1
333/a/1	Grupi i strukturuar kriminal, krijimi, organizimi ose drejtimi	2	1	1
119/1	Fyerja	2	1	1
120/1; 120/2	Shpifja; Shpifja botërisht, në dëm të disa personave, ose më shumë se një herë	24	14	10
257/a/2	Rrefuzimi për deklarimin, mosdeklarimi, fshehja ose deklarimi i remë i pasurive të personave të zgjedhur dhe nëpunësve publikë	1	1	0
328/1	Dhënia e shpërblimeve dhe premtimeve	3	1	2
143/1	Mashtrimi	1	1	0
Totali		149	99	50

Grafiku : Çështje penale të regjistruara gjithsej sipas dispozitave përkatëse penale për vitin 2021

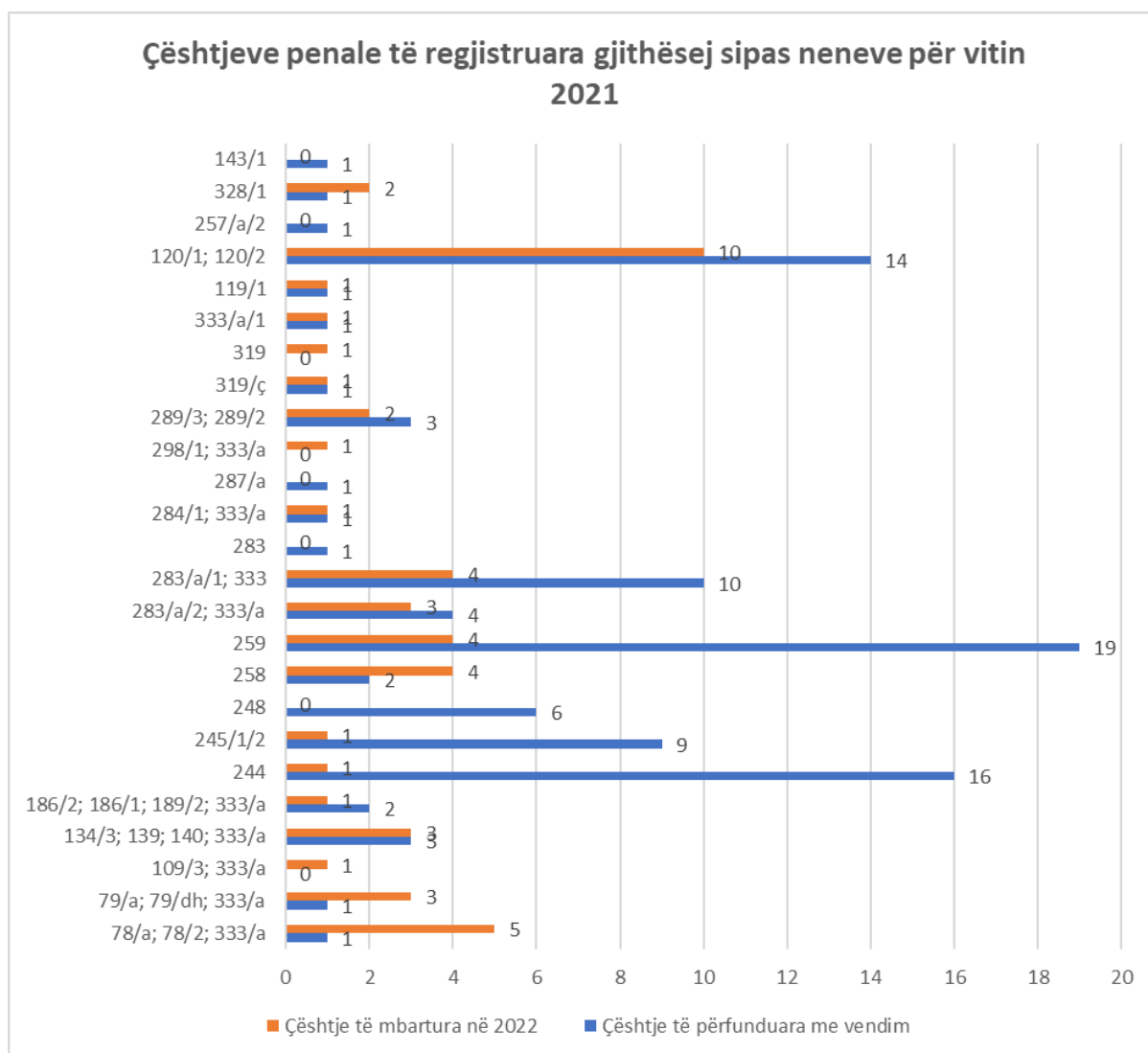


Tabela : Disa prej çështjeve penale sipas llojit të vendimit

Lloji i veprave penale sipas neneve	Me vendim fajësie	Me vendim pafajësie	Pushuar	Moskompetence
Vrasje për gjakmarrje; Vrasja me paramendim, e kryer për interes, hakmarrje a gjakmarrje	1	-	-	-
Vrasje e funksionareve publik; Vrasje në rrethana të tjera cilësuese - kundër dy ose më shumë personave	1	-	-	-
Vjedhja; Vjedhja me dhunë; Vjedhja me armë	3	-	-	-
Përdorimi i dokumenteve të falsifikuara; Falsifikimi i dokumenteve; Përdorimi i letërnjoftimeve, i pasaportave ose i vizave të falsifikuara	2	-	-	-
Korrupsioni aktiv i personave që ushtrojnë funksione publike	16	-	-	-
Ushtrimi i ndikimit të paligjshëm ndaj personave që ushtrojnë funksione publike	8	-	-	1
Shpërdorimi i detyrës	2	-	-	4
Shkelja e barazisë së pjesëmarrësve në tendera apo ankande publike	2	-	-	-
Korrupsioni pasiv i personave që ushtrojnë funksione publike	19	-	-	-
Trafikimi i narkotikëve, në bashkëpunim ose më shumë se një herë	15	-	-	-
Trafikimi i narkotikeve	-	-	-	1
Kultivimi i bimëve narkotike	1	-	-	-
Ndihma për kalim të paligjshëm të kufirit, në bashkëpunim, më shumë se një herë ose me pasoja të rënda; Ndihma për kalim të paligjshëm të kufirit, e dhënë për qëllime fitimi	3	-	-	-
Korrupsioni pasiv i gjyqtareve, prokurorëve dhe funksionareve të tjerë të organeve të drejtësisë	-	1	-	-
Korrupsioni aktiv i gjyqtarit, prokurorit dhe i funksionarëve të tjerë të drejtësisë	-	-	-	-
Grupi i strukturuar kriminal, krijimi, organizimi ose drejtimi	1	-	-	-
Shpifja; Shpifja botërisht, në dëm të disa personave, ose më shumë se një herë	4	3	1	6
Fyerja	-	-	1	1
Dhënia e shpërblimeve dhe premtimeve	1	-	-	-
Mashtrimi	1	-	-	-
Total	80	4	2	13

Tabelat e cilësisë së gjyimit të çështjeve në apel për vitin 2021

Çështje penale të ankimuara				
Përfunduar në Gjykatën e Apelit				Aktualisht në Apel
Lënie në fuqi	Ndryshuar	Prishur e kthyer për rigjykim	Prishur dhe pushuar	
33	2	1	1	Sasia 27
Sasia 37				
Total 64				

Seanca paraprake të ankimuara		
Përfunduar në Gjykatën e Apelit		Aktualisht ne Apel
Lënie në fuqi	Ndryshuar	
3	1	Sasia 2
Sasia 4		
Total 6		

Kërkesa penale të ankimuara				
Përfunduar në Gjykatën e Apelit				Aktualisht në Apel
Lënie në fuqi	Ndryshuar	Prishur e kthyer për rigjykim	Shfuqizuar	
151	10	-	3	Sasia 25
Sasia 164				
Total 189				

Gjatë viteve 2020 e 2021, GJKKO ka shqyrtuar një numër të madh kërkesash për sekuestrim e konfiskim pasurie, sipas parashikimeve të Aktit Normativ Nr.1, datë 31.01.2020 “Për masat parandaluese në kuadër të forcimit të luftës kundër terrorizmit, krimit të organizuar,

krimeve të rënda dhe konsolidimit të rendit dhe sigurisë publike” që ka për objekt vendosjen e masave parandaluese personale dhe pasurore, sipas përmbajtjes së tij.

Kërkesat me objekt konfiskim pasurie sipas këtij Akti Normativ, për shkak të kompleksitetit në shqyrtimin e tyre, kanë shtuar ngarkesën e gjyqtarëve në punën e tyre dhe kanë zgjatur në kohë si çështje, kjo pasi nga gjykata gjatë shqyrtimit gjyqësor, në funksion të barrës së provës, në kuadër të një gjykimi sa më të drejtë e objektiv. janë thirrur ekspertë vlerësues të pasurive të paluajtshme dhe ekspertë kontabël të autorizuar për të vlerësuar pasuritë objekt konfiskimi, janë thirrur dëshmitarë, janë marrë provat e kërkuara nga palët. Këto gjykime kanë sjellë si pasojë jo vetëm rritjen e ngarkesës së çështjeve për gjyqtarët, por edhe kohëzgjatjen e gjykimeve.

Kërkesa për sekuestrim dhe konfiskim pasurie sipas aktit normativ dhe ligjit antimafia të ankimuara				
Përfunduar në Gjykatën e Apelit				Aktualisht në Apel
Lënie në fuqi	Ndryshuar	Prishur e kthyer për rigjykim	Shfuqizuar	
96	2	1	1	Sasia 7
Sasia 100				
Total 107				

Masa Sigurimi të ankimuara		
Përfunduar në Gjykatën e Apelit		Aktualisht në Apel
Lënie në fuqi	Ndryshuar	
47	3	
Sasia 50		-
Total 50		

Tabela: Cilësia e vendimeve penale themeli, Gjykata e Apelit

Gjykata Apelit (Penale)								
Gjyqtarët	Regj. Total	Perf.	L.Fuqi	Prish. Gj.F	Prish. Push	Ndry.	MosPr.	Prish. Kthyer
Alma Ahmeti	1	1	1	0	0	0	0	0
Alma Kolgjoka	1	1	0	0	0	0	0	0
Ardian Kalia	1	1	0	0	0	0	0	0
Artan Gjermani	1	1	0	0	0	0	0	0
Atalanta Zeqiraj	9	3	0	0	0	0	0	0
Bib Ndreca	1	1	0	0	0	0	0	0
Daniela Shirka	10	10	6	0	0	1	0	0
Erjon Bani	10	6	0	0	1	0	0	0
Erjon Çela	18	8	0	0	0	0	0	0
Esmeralda Xhili	2	1	0	0	0	0	0	0
Etleva Deda	22	16	6	0	0	0	0	0
Flojera Davidhi	7	3	0	0	0	0	0	0
Flora Hajredinaj	27	18	6	0	0	0	0	0
Iliriana Olldashi	8	8	2	0	0	0	0	0
Irena Gjoka	16	9	6	0	0	1	0	1
Irida Kacerja	1	0	0	0	0	0	0	0
Klodian Kurushi	4	4	0	0	0	0	0	0
Manjola Xhaxho	1	1	1	0	0	0	0	0
Miliana Muça	2	2	2	0	0	0	0	0
Ornela Naqellari	1	1	1	0	0	0	0	0
Sandër Simoni	4	4	2	0	0	0	0	0
Sokol Pina	1	0	0	0	0	0	0	0
Totali	148	99	33	0	1	2	0	1

VI. PARAQITJE DHE ANALIZË E TREGUESËVE STATISTIKORË NË VITE

1. Ngarkesa e çështjeve

Ngarkesa e Gjyqtareve të Gjykatës së Posacme të Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, për çështje te gjykuara si kryesues e anëtare në trup gjykues.

Gjyqtar / e	Çështje të gjykuara	Penale		
		I vetëm dhe kryesues	Trup Gjykues	Kërkesa Penale
Irena Gjoka	574	9	20	545
Flora Hajredinaj	232	18	14	200
Etleva Deda	376	15	18	343
Erjon Cela	176	8	14	154
Erjon Bani	155	6	13	136

Atalanta Zeqiraj	33	3	4	26
Flojera Davidhi	28	3	4	21
Sander Simoni	58	4	6	48
Klodian Kurushi	28	4	8	16
Iliriana Olldashi	354	8	16	330
Miliana Muca	61	2	7	52
Daniela Shirka	224	10	9	205
Alma Ahmeti	2	1	1	-
Alma Kolgjoka	1	1	-	-
Bib Ndreca	5	1	-	4
Dritan Hasani	2	-	2	-
Emona Muci	1	-	1	-
Irida Kacerja	1	-	1	-
Ardian Kalia (e deleguar)	1	1	-	-
Artan Gjermani (i deleguar)	1	1	-	-
Esmeralda Xhili (e deleguar)	2	1	-	1
Genti Dokollari (e deleguar)	1	-	1	-
Igerta Hysi (e deleguar)	1	-	1	-
Kreshnik Omari (e deleguar)	1	-	1	-
Manjola Xhaxho (e deleguar)	1	1	-	-
Ornela Naqellari (e deleguar)	2	1	1	-
Petrit Çomo (i deleguar)	1	-	1	-
Rexhep Bekteshi (e deleguar)	3	-	3	-
Shefkie Demiraj (e deleguar)	1	-	1	-
TOTAL	2326	98	147	2081

2. Tërësia e çështjeve të trajtuara në vitet 2004-2019

Nëpërmjet kësaj tablele paraqesim të dhënat për treguesit e ngarkesës në vite që nga krijimi i gjykatës për të kuptuar dhe mënyrën e evoluimit të natyrës së çështjeve penale në kompetencën e gjykatës sonë, si dhe për të pasqyruar ngarkesën e gjykatës.

Tabela: Tërësia e çështjeve të trajtuara në vitet 2004-2019 nga ish-Gjykata e Shkallës së Parë për Krimet e Rënda

Tërësia e çështjeve të trajtuara në vite																
Në vite	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Çështje Gjyqësore	140	141	123	124	145	136	111	118	130	171	221	234	211	190	183	142
Masa sigurimi	237	257	266	266	277	181	354	217	312	332	584	535	451	446	198	173
Kërkesa të tjera	96	294	587	550	577	656	926	661	782	901	1432	1473	1333	1755	1749	1591
Sekuestro Konfiskim		14	41	27	22	18	22	17	21	13	31	35	35	33	27	20
Seanca paraprake														49	138	134
Total	473	706	1008	967	1021	991	1413	1013	1245	1417	2268	2277	2030	2473	2295	2060

Tabela: Tërësia e çështjeve të trajtuara në vitet 2020-2021 nga Gjykata e Posaçme e Shkallës së Parë për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar

Tërësia e çështjeve të trajtuara në vitet 2020 - 2021		
Viti	2020	2021
Çështje Gjyqësore	96	149
Masa sigurimi	126	106
Kërkesa të tjera	1541	1737
Sekuestro Konfiskim sipas ligjit Antimafia	30	43
Seanca paraprake	102	127
Sekuestro konfiskime sipas Aktit Normativ Nr.1, viti 2020	240	199
Total	2135	2361

Siç rezulton nga përmbajtja e tabelave më sipër, volumi i punës të çështjeve të shqyrtuara nga viti 2019, krahasuar me vitet 2020 dhe 2021 ka pësuar një rritje, e konkretisht 3.6% për vitin 2020 dhe 14.6 % për vitin 2021. Duhet mbajtur parasyh fakti se në vitet 2020 dhe 2021 trupa gjyqësore ka qenë me numër të reduktuar gjyqtarësh.

3. Çështje të gjykuara me objekt sekuestrim dhe konfiskim pasurie.

Tabela: Sekuestro të vendosura me Ligjin Antimafia, viti 2021

Sekuestro gjatë vitit 2021, sipas ligjit Antimafia
Vlera monetare - Sekuestrimin e llogarive me vlere 1976 euro, 551 euro, 1000 euro dhe 456 euro - Llogaria bankare, me gjendje 15 139 euro. - Llogaria bankare, me gjendje 2 365 523 lekë. 100% të kuotave të subjektit tregtar “KFG” Shpk 100 % të kuotave të subjektit tregtar “BC” Shpk 100% të kuotave të subjektit tregtar “AF7” Shpk - Llogaria bankare 325 920 euro; llogari bankare 16 658 euro; Llogaria bankare 33 509 euro; - Llogaria bankare gjendje 29 688 euro; Llogaria bankare gjendje 2 996 200 lekë; Llogaria bankare gjendje 2,802,615.42 lekë; Llogaria bankare gjendje 212 345 euro; Llogaria bankare gjendje 3 840 005 lekë; Llogaria bankare, gjendje 277 605 euro; Llogaria bankare, gjendje 100 292 euro. - Vlera monetare 2750 euro
Pasuri të paluajtshme - Sekuestrimin e njësisë me sip 172 m2 ne Tiranë - Sekuestrimin e apartamentit me sip 60 m2 ne Golem - Sekuestrimin e ½ te pasurisë , ne zonën kadastrale xxx ne Vlorë - Truall me sip 2400 m2 55% e pasurisë e llojit truall me sip 764 m2 dhe godinën me sip 57 m2 - Sekuestruar apartament banimin me sip.67.2 m2 ne Durrës - Toke are 4500 m2, 12300 m2, 3000 m2, 2250 m2 - Njësi shërbimi 134 m2 - Apartament me sip 122.58 m2 - Apartament me sip 116.83 m2 - Sekuestruar objekt aktiviteti “Bar kafe” 30% të kuotave të subjektit tregtar “V” Shpk 100% të kuotave të subjektit tregtar “P” Shpk - Pasurinë e paluajtshme me sipërfaqe 1380 m2 truall - Njësi me sip 163 m2 - Apartament me sip 76.5 m2 - Apartament me sip.100.5 m2 - Apartament me sip.106.9 m2 - Pasurinë e llojit “truall+ndërtesë” me sipërfaqe totale 1 249 m2 - Pasuria e llojit “njësi” me sipërfaqe 252 m2. - Pasuria e llojit “Arë” me sipërfaqe 1 100 m2 - Pasuria e llojit “Arë” me - Sipërfaqe 2 000 m2 e ndodhur në Spille, Kavajë. - Pasuria e llojit “Arë” me sipërfaqe 1 900 m2 e ndodhur në Spille, Kavajë. - Pasuria me sipërfaqe 115.38 m2 në Tiranë.

- Pasuria me sipërfaqe 296.2 m²
- Pasuria e llojit apartament, me sipërfaqe 123 m² në Tiranë.
- Pasuria e llojit truall me sip 8781 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 150 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 59 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 18.3 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 150 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 29.4 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 51 m²
- Objekt "Pulari", shoqëria tregëtare, e emërtuar "I"
- 33% e kuotave të kapitalit të Shoqërisë "A" shpk
- Një pasuri të paluajtshme e llojit "Truall", me sipërfaqe 3,289.00 m²
- Subjekti i regjistruar me emrin Tregtar "Ixxx" SHPK
- Një pasuri të paluajtshme e llojit "Tokë pa Frut", me sipërfaqe 14000 m²
- Pasuria e llojit ndertese me sip 40 m² dhe truall 60 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 69 m²
- Automjet i tipit Range Rover
- Pasuria e llojit me sip 147 m²
- Apartament me sip 110 m²
- Një pasuri të paluajtshme e llojit "Arë", me sipërfaqe 1467 m²
- Një pasuri të paluajtshme e llojit "Arë", me sipërfaqe 5600 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 76 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 30 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 127.5 m²
- Pasuria e llojit garazhd me sip 18.09 m²
- Pasuria e llojit garazhd me sip 18.09 m²
- Pasuria e llojit njësi me sip 198.1 m²
- Pasuria e llojit garazhd me sip 14.3 m²
- Pasuria e llojit truall me sip 5269 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 58.88 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 65.32 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 122 m²
- Pasuria e llojit apartament me sip 69.9 m²
- Pasuria e llojit garazhd me sip 23.4 m²
- Pasuria me sip 1000 m², Vlore
- Pasuria me sip 16 m² e llojit bodrum ne Lezhe
- Pasuria me sip 15 m² e llojit bodrum ne Lezhe
- Pasuria me sip 218.06 m² Lezhe
- Pasuria e llojit apartament me sip 60.36 m² Lezhe
- Pasuria e llojit apartament me sip 67.35 m² Lezhe
- Pasuria e llojit apartament me sip 51.35 m² Lezhe

Automjete

- Motorr Uji "Yamaha"
- Varkë Vetorizine e përdorur "Yamaha 242X Limited USA"
- Automjeti me targë xxx, marka "GMC"

- Automjeti me targë xxxx, marka “Mercedes Benz”
- Automjeti me targë xxxx, AUDI A8,
- Automjeti me targë xxx, Mercedes Benz
- Automjeti me targë xxx, Mercedes Benz
- Automjeti me targë xxx, Daimler Chrysler

Tabela: Konfiskime të vendosura me Ligjin Antimafia, viti 2021

Konfiskime gjatë vitit 2021, sipas ligjit Antimafia	
Vlera monetare	
• Shuma 3.360.130 euro dhe 80.000 franga zviceriane pranë “IB” • Shuma prej 72 mijë euro pranë “TB” Numer llogarie tek “RB”	
Pasuri te paluajtshme	
• Pasuria me sipërfaqe 156 m2; • Pasuria e llojit garazh me sipërfaqe totale 514m2 • Pasuria e llojit apartament me sipërfaqe totale • Pasurinë e llojit njësi me sipërfaqe totale 136 m2 • Pasuria e llojit garazhd me sip 31 m2 • Konfiskimin e pjesës takuese ideale te shtetasit AM me sip 140 m2 • Konfiskimin e pjesës takuese ideale te shtetasit AM me sip 873 m2	
Automjete	
• Automjet me targë xxx, i llojit Motorcikletë, marka CAN-AM OUTLA, • Automjeteve Range Rover dhe Toyota Hilux • Automjeti me targë xxx, e markës Audi, • Automjeti me targë xxxxx, e markës Ford, • Automjeti me targë xxx, e markës Ford • Automjeti me targë xxx, e markës Skod, Fabia • Automjeti me targë xxxx e markës Fiat Bravo • Automjeti me targë xxx, e markës Volkswagen • Automjetin i llojit autoveture, marka Volkswagen, tipi Phaeton, • Automjetin i llojit autoveture, marka Mini, tipi MF 71, • Automjeti i llojit autoveturë, marka Mercedes Benz, • Automjeti me targë xxx, e markës Audi • Automjeti me targa XXX me rimorkio	

VII. OBJEKTIVA DHE REKOMANDIME

➤ Objektiva

Analiza vjetore e punës për vitin 2021 e Gjykatës së Posaçme për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar është një mjet dhe mënyrë efikase për të evidentuar veprimtarinë e kryer nga institucioni gjatë këtij viti, për të reflektuar progresin e kryer, mangësitë e konstatuara dhe mundësitë për të bërë përmirësime. Në këtë analizë gjen vend edhe përcaktimi i objektivave respektivë për të ardhmen, me qëllim përmirësimin e cilësisë së punës së gjithësecilit në funksion të ofrimit të shërbimeve dhe dhënies së drejtësisë.

Objektivat e GJKKO-së konsistojnë në ndërmarrjen e të gjitha masave të nevojshme dhe imediate me qëllim rritjen e performancës së këtij institucioni. Nëpërmjet tyre synohet në rritjen e kapaciteteve dhe efijencës në punë të gjyqtarëve dhe administratës gjyqësore, duke ndikuar në mënyrë të drejtpërdrejtë në dhënien e drejtësisë, si dhe ngritjen e standarteve aktuale drejt atyre europiane.

Gjatë vitit të ardhshëm, GJKKO ka si synim, të marrë masa efektive në disa drejtime:

- Rritjen e cilësisë dhe profesionalizmit në funksion të dhënies së vendimeve gjyqësore, si dhe shërbimeve gjyqësore në tërësi të ofruara pranë GJKKO-së;
- Rritjen e efektivitetit dhe efijencës së proceseve gjyqësore;
- Ofrimi i një shërbimi cilësor në të gjitha aspektet, me synim rritjen e besueshmërisë së publikut në procesin e dhënien së drejtësisë;
- Rritjen e aksesit të publikut dhe medias në gjykatë, nëpërmjet një procesi proaktiv;
- Ngritjen e kapaciteteve dhe rritjen e transparencës ndaj veprimtarisë së GJKKO-së, duke synuar njëkohësisht mbrojtjen e të dhënave personale të palëve në proces, në zbatim të legjislacionit përkatës;
- Forcimin e bashkëpunimit me aktorë të tjerë në fushën e drejtësisë shqiptare dhe asaj ndërkombëtare;
- Kryerjen e përmirësimeve të sistemit të menaxhimit të çështjeve gjyqësore;
- Shtimin e burimeve njerëzore të gjykatës, si dhe trajnimin e tyre fillestar dhe vazhdues, me qëllim rritjen e cilësisë dhe performancës së shërbimeve të ofruara.

Objektiva afatshkurtër dhe afatmesëm janë:

- Plotësimi sa më i shpejtë i vendeve vakante për gjyqtarë në organikën e gjykatës, me qëllim shpërndarjen e ngarkesës së konsiderueshme të çështjeve gjyqësore, që kanë gjyqtarët aktualë;
- Përmirësim i vazhdueshëm i kushteve të punës, lidhur me rinovimin e teknologjisë kompjuterike dhe arkivës;

- Përpunimi i dosjeve gjyqësore për ruajtje të përhershme/përkohshme dhe asgjësim, proces i cili do të realizohet në bashkëpunim me donatorët;
- Zëvendësimi i procesit manual të anonimizimit të vendimeve voluminoze gjyqësore, nëpërmjet metodave të tjera efikase me mjete teknologjike;
- Ngritja e platformës për komunikimet elektronike, në bashkëpunim me KLGJ dhe KE;
- Rritja e komunikimit me aktorët e tjerë në fushën e drejtësisë, si: Prokurorinë e Posaçme kundër Korrupsionit dhe Krimin të Organizuar, Gjykatën e Posaçme të Apelit për Korrupsionin dhe Krimin e Organizuar, KLGJ-në, Gjykatën Kushtetuese, Gjykatën e Lartë, gjykatat dhe prokuroritë e rretheve gjyqësore, Ministrinë e Drejtësisë, Institucionet e Vetingut (KPK dhe KPA), Shkollën e Magjistraturës, Dhomën Kombëtare të Avokatisë, Policinë e Shtetit, Zyrat e Përmbarimit, Institucionet e Ekzekutimit të Vendimeve Penale, Zyrat Vendore të Shërbimit të Provës, Agjencinë e Administrimit të Pasurive të Sekuestruara dhe Konfiskuara, duke planifikuar dhe kryer takime periodike me ta, për të evidentuar, diskutuar dhe zgjidhur problematika të ndryshme;
- Rritja e aksesit të publikut dhe medias në gjykatë, si dhe trajtimi barabartë i tyre;
- Monitorimi i vazhdueshëm mbi zbatimin e marrëveshjes me Postën Shqiptare sh.a., për sa i përket cilësisë dhe shpejtësisë së kryerjes së shërbimit të dorëzimit të dokumentacionit gjyqësor;
- Kryerja e trajnimeve për administratën gjyqësore e sidomos për sekretarinë gjyqësore në drejtim të përmirësimit të aftësive kompjuterike, etikës së komunikimit me publikun dhe zbatimit të ndryshimeve të reja ligjore, etj.
- Monitorimi i zbatimit të rregullave të funksionimit të teknologjisë së informacionit në gjykatë.

➤ **Për arritjen e këtyre objektivave rekomandojmë:**

1. Rritja e bashkëpunimit të GJKKO-së me KLGJ-në për plotësimin sa më të shpejtë të pozicioneve vakante për gjyqtarë sipas organikës së GJKKO-së;
2. Bashkëpunimi i GJKKO-së me KLGJ-në, për gjetjen e zgjidhjeve efikase, për zëvendësimin e procesit manual të anonimizimit të vendimeve gjyqësore nëpërmjet mjeteve teknologjike, për shkak të volumit të madh që këto vendime kanë, si dhe për të shmangur pasaktësi të mundshme që ndodhin gjatë procesit manual të anonimizimit;
3. Rritja e bashkëpunimit me donatorët dhe partnerët ndërkombëtarë, lidhur me çështje të trajnimit të administratës gjyqësore dhe çështje të tjera;
4. Angazhim i punonjësve të trajnuar dhe eksperteve të jashtëm për ato çështje ku vlerësohet e nevojshme;

5. Ngritje e grupeve të monitorimit për secilën nga objektivat dhe raportim mujor mbi ecurinë e tyre nga grupet e punës përpara Këshillit të Gjykatës;
6. Monitorim periodik nga Këshilli i Gjykatës në lidhje me objektivat e caktuara dhe ndjekjen e ecurisë të secilës prej objektivave;
7. Paraqitjen e raporteve periodike KLGJ-së, si dhe kërkesa kësaj të fundit në lidhje me problematikat që kërkojnë ndërhyrjen e KLGJ-së për zgjidhjen e situatave.

Në përfundim, duke përfituar nga rasti, shprehim falenderime për të gjithë gjyqtarët, sekretarinë gjyqësore, si dhe gjithë stafin e gjykatës, të cilët me angazhimin e tyre kanë bërë të mundur përmbylljen e një viti të ngarkuar, si pasojë e vakancave të paplotësuara në numrin e gjyqtarëve, si dhe të vështirë për shkak të pandemisë Covid-19.

Falenderime të mëtejshme i takojnë edhe KLGJ-së për bashkëpunimin e vazhdueshëm dhe ndihmesën e dhënë prej saj në zgjidhjen e problematikave të hasura gjatë kësaj periudhe, si dhe një falënderim i veçantë i takon partnerëve të përhershëm të GJKKO-së, USAID, EURALIUS, etj., falë asistencës së të cilëve është bërë e mundur, rritja e cilësisë dhe efikasitetit në punë të gjykatës sonë.

KËSHILLI I GJYKATËS

Anëtar/Gjyqtare

Etleva DEDA

Kryetar/Zëvendëskryetare e Gjykatës

Irena GJOKA

Anëtar/Kancelari

Saimir SHYTI